



**KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN  
DIREKTORAT JENDERAL PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI DAN REHABILITASI HUTAN  
BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI BATANGHARI**

Jl. Arif Rahman Hakim No. 10 B Telanaipura Jambi Telp. 074160890 Fax. 0741669681 Kode Pos 36124

BPDAS.BH	
04	DAS 1.1
03	2023

**RANCANGAN KEGIATAN REBOISASI DALAM RANGKA  
PELAKSANAAN KEGIATAN REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN  
PADA BALAI PENGELOLAAN DAERAH ALIRAN SUNGAI BATANGHARI  
TAHUN ANGGARAN 2023**

KEGIATAN : REBOISASI POLA INTENSIF  
KELOMPOK KERJA : PENGALIH AYI  
LUAS : 25 HEKTAR  
DESA : TANJUNG GENTING MUDIK  
KECAMATAN : GUNUNG KERINCI  
KABUPATEN : KERINCI  
PROVINSI : JAMBI  
DAS : BATANGHARI

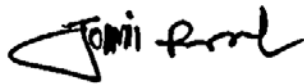
## LEMBAR PENGESAHAN

### RANCANGAN KEGIATAN REHABILITASI HUTAN DAN LAHAN

KELOMPOK KERJA : PENGALIH AYI  
LUAS : 25 Ha  
DESA : DESA TANJUNG GENTING MUDIK  
KECAMATAN : GUNUNG KERINCI  
KABUPATEN : KERINCI  
PROVINSI : JAMBI  
DAS : BATANGHARI

JAMBI, MARET 2023

DISUSUN  
Tim Penyusun




Jonni Rizal, S.P  
NIP. 19770119 199703 1 002

DINILAI  
Kepala Seksi Perencanaan dan Evaluasi  
BPDAS Batanghari



Mulat Setiya Nugraha, S. Hut  
NIP. 19781012 200501 1 003

DISAHKAN  
Kepala  
BPDAS Batanghari

  
Dr. Nursidah, S. P., M. P.  
NIP. 197007101994032001

## KATA PENGANTAR

Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan merupakan sebuah upaya untuk memulihkan, mempertahankan, dan meningkatkan fungsi hutan dan lahan guna meningkatkan daya dukung, produktivitas dan peranannya dalam menjaga sistem penyangga kehidupan. Kegiatan penanaman dilaksanakan dengan melibatkan masyarakat yang bermukim/ beraktivitas di dalam kawasan Hutan Produksi.

Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan ini disusun sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan dalam kawasan Hutan Produksi di Desa Tanjung Genting Mudik, Kecamatan Gunung Kerinci, Kabupaten Kerinci, Provinsi Jambi.

Penyusunan Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan dilaksanakan berdasarkan data primer dan data sekunder. Kegiatan Rancangan Kegiatan meliputi Penawaran Program terhadap masyarakat (sosialisasi), PRA, *Groundcheck*, Pengukuran Lahan, Reformulasi Program, Pengelompokan Petani, dan Penyusunan Perencanaan Bersama. Data sekunder sosial-ekonomi dan kelembagaan dikumpulkan melalui sumber laporan dan monografi-statistik Kecamatan/Desa.

Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan ini memuat uraian Pendahuluan, Kondisi Umum Lokasi, Pra Kondisi, dan Rancangan Kegiatan. Pada Rancangan Kegiatan juga dilampirkan Peta Lokasi Kelompok Kerja skala 1 : 10.000, sebagai bagian integral Rancangan Kegiatan yang tidak terpisahkan.

Kepada para pihak, jajaran BPDAS Batanghari, Aparatur Desa , dan Anggota masyarakat yang telah membantu dalam kegiatan lapangan dan penyusunan laporan sehingga Rancangan Kegiatan ini selesai, diucapkan terima kasih sebesar-besarnya.

Jambi,     Maret 2023  
Tim Penyusun

# DAFTAR ISI

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b> .....	<b>I</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>II</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>III</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>V</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>VI</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>VII</b>
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
A. Latar Belakang .....	1
B. Maksud dan Tujuan .....	4
C. Sasaran .....	5
D. Pengertian .....	5
E. Dasar Hukum .....	7
<b>BAB II. PRA KONDISI MASYARAKAT</b> .....	<b>9</b>
A. Metode Pendekatan .....	9
B. Tahapan Kegiatan Penyusunan Rancangan Kegiatan .....	10
<b>BAB III. KONDISI LOKASI KEGIATAN</b> .....	<b>17</b>
A. Biofisik .....	17
B. Sosial Ekonomi .....	20
<b>BAB IV. RANCANGAN KEGIATAN</b> .....	<b>25</b>
A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan .....	25
B. Pemeliharaan Tahun Pertama (P-1) .....	39
C. Pemeliharaan Tahun Kedua (P-2) .....	43
<b>BAB V. RANCANGAN BIAYA</b> .....	<b>48</b>

A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan (P0) .....	48
B. Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama (P1) .....	50
C. Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua (P2) .....	51
D. Rekapitulasi Rancangan Anggaran Biaya .....	52
<b>BAB VI. JADWAL PELAKSANAAN .....</b>	<b>53</b>
A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan (P0) .....	53
B. Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama (P1) .....	54
C. Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua (P2) .....	55
D:\KEGIATAN PE 2023\Review Rancangan T-1 420\Rancangan\S. Gelampeh\Gunung Pandang\Rancangan Gunung Pandang.docx - _Toc130586602	

## DAFTAR TABEL

TABEL 2. 1 PENGGUNAAN TEKNIK PRA DALAM PENYUSUNAN RANCANGAN KEGIATAN .....	9
TABEL 4. 1 NAMA ANGGOTA KELOMPOK KERJA DAN LUAS LAHAN .....	26
TABEL 4. 2 KRITERIA DAN STANDAR MUTU BIBIT .....	28
TABEL 4. 3 KEBUTUHAN BIBIT KELOMPOK KERJA .....	29
TABEL 4. 4 KEBUTUHAN BIBIT SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA .....	29
TABEL 4. 5 KEBUTUHAN BAHAN-BAHAN SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA .....	32
TABEL 4. 6 RINCIAN KEBUTUHAN BAHAN, PERALATAN DAN PRASARANA.....	33
TABEL 4. 7 KEBUTUHAN HARI ORANG KERJA KELOMPOK.....	38
TABEL 4. 8 KEBUTUHAN BIBIT SULAMAN (P1) SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA .....	39
TABEL 4. 9 KEBUTUHAN PUPUK (P1) SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA.....	41
TABEL 4. 10 KEBUTUHAN BIBIT SULAMAN (P2) SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA.....	44
TABEL 4. 11 KEBUTUHAN PUPUK (P2) SETIAP ANGGOTA KELOMPOK KERJA .....	45
TABEL 5. 1 RINCIAN ANGGARAN BIAYA PEMBUATAN TANAMAN DAN PEMELIHARAAN TAHUN BERJALAN .....	48
TABEL 5. 2 RINCIAN ANGGARAN BIAYA PEMELIHARAAN TANAMAN TAHUN PERTAMA .....	50
TABEL 5. 3 RANCANGAN ANGGARAN BIAYA PEMELIHARAAN TANAMAN TAHUN KEDUA .....	51
TABEL 5. 4 REKAPITULASI RANCANGAN ANGGARAN BIAYA.....	52
TABEL 6. 1 JADWAL PELAKSANAAN PEMBUATAN TANAMAN DAN PEMELIHARAAN TAHUN BERJALAN.....	53
TABEL 6. 2 JADWAL PELAKSANAAN PEMELIHARAAN TAHUN-I.....	54
TABEL 6. 3 JADWAL PELAKSANAAN PEMELIHARAAN TAHUN-II .....	55

## DAFTAR GAMBAR

GAMBAR 2. 1 FGD PENAWARAN KEGIATAN .....	11
GAMBAR 2. 2 PELAKSANAAN <i>MAPPING DRONE</i> .....	11
GAMBAR 3. 1 PEMUKIMAN DESA TANJUNG GENTING MUDIK .....	23
GAMBAR 4. 1 PATOK LARIKAN .....	31
GAMBAR 4. 2 PEMBERSIHAN LAHAN PADA JALUR TANAM .....	35
GAMBAR 4. 3 BENTUK DAN UKURAN PIRINGAN .....	35
GAMBAR 4. 4 LUBANG TANAM DAN CARA PENEMPATAN GALIAN.....	35
GAMBAR 4. 5 CARA PENANAMAN BIBIT TANAMAN .....	36
GAMBAR 4. 6 TEKNIK PEMBERSIHAN GULMA SISTEM PIRINGAN DAN SISTEM JALUR .....	42

## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 PETA LOKASI .....	57
LAMPIRAN 2 GAMBAR PAPAN NAMA KEGIATAN .....	58
LAMPIRAN 3 GAMBAR GUBUG KERJA.....	59
LAMPIRAN 4 POLA TANAM .....	59
LAMPIRAN 5 PEMBUATAN PIRINGAN TANAMAN, LUBANG TANAM DAN PENANAMAN BIBIT.....	62
LAMPIRAN 6 DOKUMENTASI .....	63



# BAB I. PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Kecenderungan kerusakan hutan tropis Sumatera terus meningkat, ditandai dengan peningkatan laju kerusakan hutan dan peningkatan emisi karbon yang bersumber dari deforestasi dan degradasi hutan Sumatera yang merupakan isu strategis yang perlu ditangani melalui kolaborasi multipihak melalui upaya untuk memperkuat perlindungan hutan. Meningkatnya kesadaran akan pentingnya hutan dalam upaya pencegahan perubahan iklim menjadi pendorong potensial bagi munculnya sumber daya dan penciptaan sistem baru guna menjamin akuntabilitas pengelolaan hutan yang lestari.

Rehabilitasi Hutan dan Lahan merupakan kegiatan prioritas dalam Pembangunan Nasional sehingga menjadi salah satu Kontrak Kinerja Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI dalam Kabinet Kerja. Upaya Rehabilitasi Hutan dan Lahan harus terus ditingkatkan mengingat masih luasnya lahan kritis baik di dalam kawasan hutan maupun di luar kawasan hutan. Ada 3 insentif penting dalam upaya penurunan lahan kritis; pertama meningkatkan kuantitas, kualitas dan kontinuitas air yang akan mengurangi banjir dan kekeringan. Kedua adalah perbaikan kondisi lahan yang secara langsung akan mengurangi erosi dan sedimentasi dan meningkatkan produktivitas lahan. Ketiga adalah menstabilkan iklim, kondisi ini secara langsung akan mempertahankan suhu, CO<sub>2</sub>, dan distribusi curah hujan yang sesuai untuk mendukung kehidupan.

Disamping itu, kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan merupakan salah satu upaya untuk menurunkan emisi gas rumah kaca (GRK). Dalam rangka penurunan emisi GRK, tanaman hasil Rehabilitasi Hutan dan Lahan akan mampu meningkatkan stok karbon dipermukaan bumi. Dalam pertemuan negara-negara G-20 di Pitsburg Amerika Serikat Tahun 2009 yang lalu, Presiden RI telah menyatakan komitmen Indonesia untuk menurunkan emisi gas rumah kaca yaitu sebesar 26% dengan upaya sendiri (*business as usual*) dan 41% dengan dukungan internasional pada tahun 2020.



Undang-undang No. 41 tahun 1999 dan Undang-undang No.19 Tahun 2004 tentang Kehutanan dan perubahannya yang mengarahkan bahwa penyelenggaraan kehutanan bertujuan untuk sebesar-besarnya kemakmuran rakyat yang berkeadilan dan berkelanjutan dengan mengoptimalkan aneka fungsi hutan yang meliputi konservasi, fungsi lindung, dan fungsi produksi untuk mencapai manfaat lingkungan, sosial, budaya, dan ekonomi yang seimbang dan lestari.

Pemanfaatan sumberdaya hutan dalam rangka Pembangunan Nasional yang berlebihan akan mengakibatkan menurunnya fungsi dan daya dukung lahan, bahkan lambat laun apabila tidak cepat diperbaiki dan ditangani dengan baik sumberdaya hutan tersebut akan hilang. Untuk meningkatkan fungsi daya dukung lahan khususnya dalam Kawasan Daerah Aliran Sungai (DAS) yang diatur dalam Peraturan Pemerintah No.37 Tahun 2012 tentang Pengelolaan DAS. Pengelolaan DAS adalah upaya manusia dalam mengatur hubungan timbal balik antara sumberdaya alam dengan manusia di dalam DAS dan segala aktivitasnya, agar terwujud kelestarian dan keserasian ekosistem serta meningkatnya kemanfaatan sumberdaya alam bagi manusia secara berkelanjutan.

Untuk mencegah hilang sumberdaya hutan dan memulihkan kembali fungsinya sesuai peruntukannya, pemerintah telah memprogramkan kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan sebagaimana yang tertuang dalam Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Pelaksanaan Rehabilitasi Hutan Dan Lahan bahwa kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan dimaksudkan untuk memulihkan, mempertahankan, dan meningkatkan fungsi sumberdaya hutan dan lahan baik fungsi produksi, fungsi lindung maupun fungsi konservasi yang dilakukan secara bertahap. Tujuan kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan ini antara lain untuk meningkatkan produktivitas hutan dan tanah yang rusak, meningkatkan sumber mata pencaharian baru di daerah kritis, menurunkan erosi dan sedimentasi serta pengendalian banjir dan kekeringan, meningkatkan produktivitas lahan di daerah kritis serta mengembangkan kelembagaan masyarakat dalam pencegahan dan penanggulangan kerusakan lingkungan. Pelaksanaan kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan di daerah merupakan salah satu tupoksi dari Balai Pengelolaan Daerah Aliran Sungai (BPDAS). Pelaksanaan di Daerah Aliran Sungai (DAS) Batanghari dilaksanakan oleh BPDAS Batanghari.



Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) melalui Ditjen PDASHL pada tahun 2018 telah menyusun operasionalisasi *corrective actions* yang akan dilaksanakan pada kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan 2022, yang merupakan arahan Presiden dan Menteri LHK. Aksi disini bukan hanya untuk menanam, tetapi juga membangun hutan ([www.menlhk.go.id](http://www.menlhk.go.id)). Dua kebijakan utama dalam *corrective actions* dimaksud adalah, lokasi Rehabilitasi Hutan dan Lahan harus berada di dalam kawasan hutan, dimana terdapat pengelola hutan atau pemangku hutan, serta tidak adanya pembatasan jenis tanaman Rehabilitasi Hutan dan Lahan, yang disesuaikan dengan kondisi lahan dan keinginan masyarakat.

Pada tahun 2023 BPDAS Batanghari mendapat mandat kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan seluas 425 Ha yang tersebar di kabupaten dalam wilayah kerja BPDAS Batanghari, yakni di Kabupaten Sarolangun, Kabupaten Merangin, dan Kabupaten Kerinci, Provinsi Jambi.

Rehabilitasi Hutan Dan Lahan dihadapkan pada laju degradasi lahan yang cenderung terus meningkat dengan keterbatasan biaya penganggaran. Oleh karena itu kegiatan Rehabilitasi Hutan Dan Lahan perlu disusun dalam tahapan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan yang efektif dan efisien guna mendukung tingkat keberhasilan kegiatan Rehabilitasi Hutan Dan Lahan. Salah satu variabel yang menentukan keberhasilan kegiatan Rehabilitasi Hutan Dan Lahan adalah pada tahap perencanaan. Sehubungan dengan hal tersebut maka sebelum dilaksanakan kegiatan fisik rehabilitasi di wilayah DAS tersebut, maka perlu dibuat Rancangan Kegiatan yang merupakan panduan atau pedoman dalam pelaksanaan kegiatan dengan maksud memberikan arah dan petunjuk dalam pelaksanaan kegiatan agar kegiatan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

Salah satu bentuk kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan yang diimplementasikan adalah Reboisasi Pola Intensif, yaitu kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan menggunakan optimalisasi pemanfaatan lahan dengan sistem kombinasi tanaman berkayu dengan tanaman unggulan (MPTS) sehingga terbentuk interaksi ekologis dan ekonomis diantara komponen penyusunnya.



Agar Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dapat berhasil sesuai dengan tujuan maka harus mendapat dukungan penuh dari stake holder disekitar kawasan, yakni masyarakat disekitar kawasan, tokoh masyarakat, LSM, swasta, dan pemerintah setempat. Dukungan partisipasi masyarakat akan diperoleh jika masyarakat mendapatkan manfaat/nilai dari Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif yang dikembangkan. Pendekatan model Participatory Rural Appraisal (PRA) sangat tepat dilakukan sebagai pendekatan pembangunan yang dapat menyerap aspirasi masyarakat petani dalam Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif yang direncanakan, sehingga program dapat berjalan sesuai yang direncanakan dan tepat sasaran.

## **B. Maksud dan Tujuan**

Maksud penyusunan Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif adalah menyediakan dokumen perencanaan detil yang dapat menjadi acuan pelaksanaan pekerjaan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif tepat sasaran sesuai keinginan masyarakat dan prinsip-prinsip Rehabilitasi Hutan dan Lahan.

Adapun tujuannya adalah :

1. Menawarkan Kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif kepada masyarakat/kelompok masyarakat dan mendapatkan saran masukan terkait pelaksanaan kegiatan tersebut dilapangan.
2. Mendapatkan lokasi Kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif berbasis kelompok dan hamparan lahan.
3. Membentuk kelompok kerja sebagai mitra BPDAS Batanghari dalam pelaksanaan RHL Reboisasi Pola Intensif di lapangan.
4. Memformulasikan strategi pelaksanaan RHL Reboisasi Pola Intensif sejalan dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dan sesuai dengan keinginan masyarakat setempat.
5. Membangun kesepakatan dengan masyarakat/kelompok masyarakat dan pemerintahan desa setempat dalam pelaksanaan kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif.
6. Menyusun Rancangan Kegiatan sebagai dasar pelaksanaan RHL Reboisasi Pola Intensif di lapangan.



### C. Sasaran

Penyusunan Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif adalah tersusunnya buku Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif, yang meliputi rancangan penanaman, rancangan pemeliharaan tanaman dan rancangan anggaran biaya.

Kegiatan ini dilaksanakan dalam jangka waktu selama 3 (tiga) tahun, yang meliputi :

- Tahun ke-1 (Tahun 2023) : Pembuatan Tanaman dan Pemeliharaan tahun berjalan (P0).
- Tahun ke-2 (Tahun 2024) : Pemeliharaan Tahun-I (P1).
- Tahun ke-3 (Tahun 2025) : Pemeliharaan Tahun-II (P2).

### D. Pengertian

- 1) Daerah Aliran Sungai (DAS) adalah suatu wilayah daratan yang merupakan satu kesatuan dengan sungai dan anak-anak sungainya, yang berfungsi menampung, menyimpan, dan mengalirkan air yang berasal dari curah hujan ke danau atau ke laut secara alami, yang batas di darat merupakan pemisah topografis dan batas di laut sampai dengan daerah perairan yang masih terpengaruh aktivitas daratan.
- 2) Kawasan hutan adalah wilayah tertentu yang ditunjuk dan/atau yang ditetapkan oleh Pemerintah untuk dipertahankan keberadaannya sebagai hutan tetap.
- 3) Hutan dan lahan kritis adalah hutan dan lahan yang berada di dalam dan di luar kawasan hutan yang sudah tidak berfungsi lagi sebagai media pengatur tata air dan unsur produktivitas lahan sehingga menyebabkan terganggunya keseimbangan ekosistem DAS.



- 4) Rehabilitasi Hutan dan Lahan (Rehabilitasi Hutan Dan Lahan) adalah upaya untuk memulihkan, mempertahankan, dan meningkatkan fungsi hutan dan lahan sehingga daya dukung, produktivitas dan peranannya dalam mendukung sistem penyanga kehidupan tetap terjaga.
- 5) Reboisasi adalah Rehabilitasi Hutan dan Lahan dengan upaya penanaman jenis pohon hutan pada kawasan hutan rusak (HP, HL, Hutan Konservasi) yang berupa lahan kosong, alang-alang, atau semak belukar untuk mengembalikan fungsi hutan.
- 6) Reboisasi Pola Intensif adalah kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan yang dilakukan pada kawasan hutan yang tidak terdapat aktivitas pertanian masyarakat.
- 7) Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif adalah Rancangan Kegiatan yang memuat jenis Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif yang dilengkapi dengan kegiatan pendukung, detil lokasi, volume, kebutuhan biaya, tata waktu, peta rancangan, jenis tanaman, gambar pola tanam, gambar konstruksi (gubug kerja), rincian kebutuhan bahan, dan lembar pengesahan.
- 8) Pemeliharaan hutan adalah kegiatan untuk menjaga, mengamankan dan meningkatkan kualitas tanaman hasil kegiatan reboisasi, penghijauan jenis tanaman dan pengayaan tanaman.
- 9) Pemberdayaan Masyarakat adalah upaya yang ditempuh dalam rangka meningkatkan kemampuan dan kemandirian masyarakat melalui penguatan kelembagaan, peningkatan kapasitas masyarakat, akses teknologi dan pemasaran untuk meningkatkan kesejahteraannya.
- 10) PRA (Participatory Rural Appraisal) adalah kegiatan penelitian menggunakan metode partisipatif yang melibatkan masyarakat dalam menyusun desain, instrumen, pengumpulan data, pengolahan, analisis, dan penyusunan laporan.



- 11) Penyelenggaraan kegiatan dilaksanakan secara swakelola tipe IV, swakelola tipe IV yaitu Swakelola yang direncanakan oleh Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah penanggung jawab anggaran dan/atau berdasarkan usulan Kelompok Masyarakat, dan dilaksanakan serta diawasi oleh Kelompok Masyarakat pelaksana Swakelola

## **E. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1990 tentang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1990 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3419);
2. Undang-Undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 167, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3888) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 19 tahun 2004 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang- Undang Nomor 41 Tahun 1999 tentang Kehutanan menjadi Undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4412);
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5059);
4. Undang-Undang Nomor 37 Tahun 2014 tentang Konservasi Tanah dan Air (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 299, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5609);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Daerah Aliran Sungai (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 62, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5259);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2020 Tentang Rehabilitasi Dan Reklamasi Hutan;
7. Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutanan Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2021 Tentang Pelaksanaan Rehabilitasi Hutan Dan Lahan;



8. Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Pedoman Swakelola;
9. Surat Edaran Direktorat Jenderal Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan Nomor : SE.1/PDASRH/SET/DAS.1/2/2022 tanggal 4 Pebruari 2022 Tentang Pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Tahun 2022;
10. Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor : SK.10054/MENLHK-PDASRH/SET.4/DAS.0/12/2022 tentang Rencana Umum Rehabilitasi Hutan dan Lahan Daerah Aliran Sungai;
11. Surat Keputusan Direktur Jenderal Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Dan Rehabilitasi Hutan Nomor: SK.37/PDASRH/Set/KEU.0/9/2022 Tanggal 20 September 2022 Tentang Harga Satuan Pokok Kegiatan (HSPK) Bidang Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Dan Rehabilitasi Hutan Tahun 2023;
12. Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Balai Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Batanghari Nomor : SP DIPA-029.04.2.427134/2023 tanggal 30 Nopember 2022.





## BAB II. PRA KONDISI MASYARAKAT

### A. Metode Pendekatan

Metode pendekatan dalam kegiatan ini dilakukan dengan Metode *Participatory Rural Appraisal* (PRA) dengan langkah-langkah tahapan sebagaimana yang disajikan dalam tabel berikut ini :

Tabel 2. 1 Penggunaan Teknik PRA Dalam Penyusunan Rancangan Kegiatan

No	Kegiatan	Teknik	Keluaran
1	Sosialisasi / Penawaran Kegiatan	- Diskusi terarah : Tim BPDAS Batanghari, KPHP dengan Pemdes, tokoh masyarakat dan masyarakat umum	- Surat dukungan dari KTH/POKJA diketahui Kepala Desa/Tokoh Adat. - Persetujuan rencana Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif. - Kesiediaan masyarakat terlibat dlm transek dan perencanaan. - Dokumen bukti : BA Jenis Bibit
2	<i>Groundcheck</i> lokasi sasaran	- Pemetaan lokasi (sketsa) - Transek lapangan - <i>Mapping Drone</i>	- Verifikasi lapangan. - Konfirmasi kepemilikan lahan. - Dokumen bukti : Peta foto drone calon lokasi
3	Rapat Pembahasan Calon Lokasi hasil <i>Grouncheck</i>	- Diskusi : BPDAS Batanghari, KPHP	- Kesepakatan lokasi . - Dokumen bukti : Peta Drone Calon Lokasi
4	Pengukuran lahan lokasi sasaran	Transek dan wawancara	- Klarifikasi luas kepemilikan lahan dan kondisi tutupan.
5	Reformulasi Kegiatan	Diskusi kelompok Terarah (FGD)	- Kesepakatan jenis tanaman, jumlah dan lokasi



No	Kegiatan	Teknik	Keluaran
6	Pembentukan Kelompok Kerja	Musyawarah masyarakat , FGD.	- Daftar pengurus - Daftar anggota - SK Kepala Desa.
7	Penyusunan rancangan umum pelaksanaan kegiatan	Musyawarah masyarakat, FGD.	- Rancangan Reboisasi Pola Intensif masing-masing kelompok
8	Penyusunan Rancangan Kegiatan dan pembahasan	Diskusi : BPDAS Batanghari	Dokumen bukti : Buku dan Peta

## B. Tahapan Kegiatan Penyusunan Rancangan Kegiatan

### 1. Penawaran Kegiatan

Penawaran Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dilakukan melalui sosialisasi dengan masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik dengan teknik diskusi terarah/*Focus Group Discussion* (FGD) terkait kesediaan masyarakat dalam mengikuti Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif. Kegiatan FGD juga dihadiri oleh perwakilan dari UPTD. Kesatuan Pengelolaan Hutan Produksi (KPHP) Kerinci Unit I, dan Aparat Desa. Dari hasil pelaksanaan FGD tersebut masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik secara bulat menyatakan menerima dan mendukung kegiatan yang ditawarkan.





Gambar 2. 1 FGD Penawaran Kegiatan

## 2. Identifikasi Lokasi

Identifikasi calon lokasi Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dengan menggunakan pesawat udara tanpa awak (*Mapping Drone*) pada lokasi lahan yang berdasarkan informasi tutupan lahannya sudah terbuka.



Gambar 2. 2 Pelaksanaan *Mapping Drone*



### 3. *Groundcheck* Lokasi

*Groundcheck* calon lokasi Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dilakukan bersama masyarakat penggarap lahan. Penggarap lahan menunjukkan lahannya masing-masing dan mendiskusikannya dengan team *groundcheck* terkait:

- Batas kepemilikan lahan (setiap petani calon anggota Kelompok Kerja menunjukkan batas lahannya masing-masing),
- Kondisi biofisik lahan (topografi, kesuburan tanah, tutupan lahan dan jenis vegetasi yang tumbuh),
- Kesesuaian lahan sebagai calon lokasi sesuai kriteria yang telah ditentukan,
- Pola dan jenis tanaman serta jenis tanaman yang dipilih dan dapat dikembangkan di lokasi,
- Teknik penanaman yang dianjurkan.

### 4. Reformulasi Program Kegiatan

Reformulasi program Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif sesuai dengan persepsi dan keinginan petani dilakukan dalam bentuk pertemuan kelompok petani penggarap lahan.

Dalam setiap pertemuan yang diadakan oleh oleh Tim BPDAS selalu didampingi oleh perwakilan UPTD. Kesatuan Pengelolaan Hutan Produksi (KPHP) Kerinci Unit I. Dalam pertemuan dibahas mengenai jenis bibit yang diinginkan oleh masyarakat serta waktu pelaksanaan program kegiatan.

### 5. Pengukuran Lahan Lokasi

Pengukuran dilakukan menggunakan GPS (*Global Positioning System*) dengan akurasi yang tinggi dan meteran manual untuk mengukur beberapa lahan sempit yang sulit dilakukan dengan GPS. Dilaksanakan oleh tim pengukur berkompeten dan mempunyai keahlian analisis GIS. Pada saat pengukuran Tim didampingi oleh masing-masing penggarap guna menunjukkan batas lahan garapannya serta dilakukan pemancangan patok yang diberi cat warna merah.



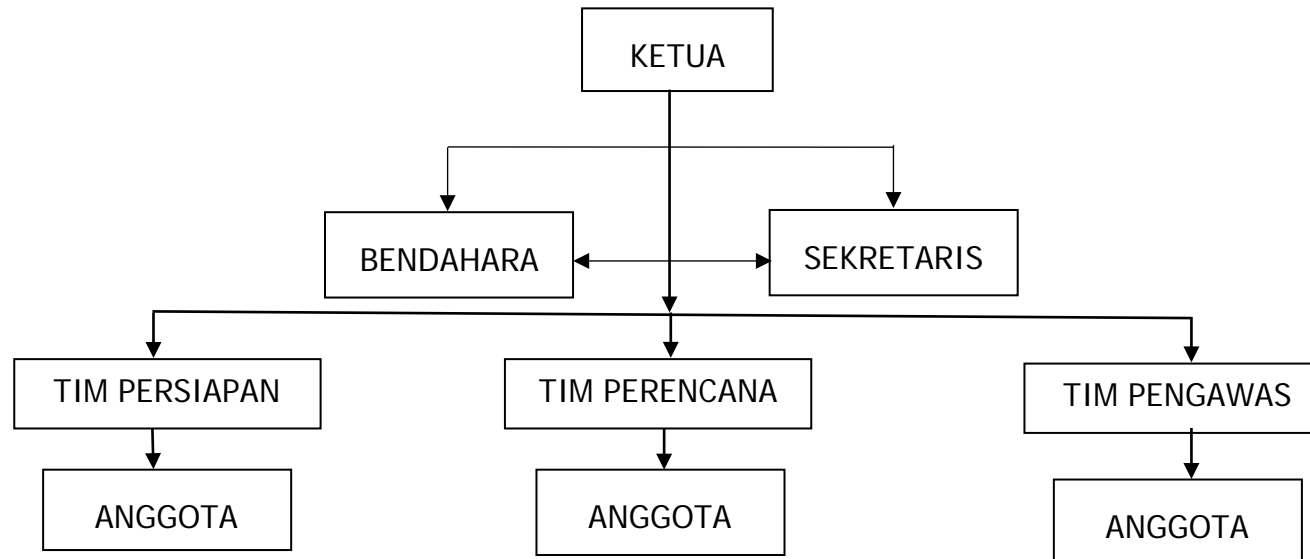
## 6. Penyusunan Bersama Rencana Dan Strategi Pelaksanaan Kegiatan

Penyusunan rencana dan strategi pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dilaksanakan dalam bentuk FGD. FGD tersebut ditujukan untuk memadu-serasikan berbagai informasi dan data yang telah diperoleh pada tahapan sebelumnya guna mendapatkan rencana pelaksanaan pada tingkat kelompok.

## 7. Struktur Organisasi Serta Tugas Pokok Pengurus

Setelah dilakukan kegiatan pengukuran lokasi kegiatan dilanjutkan dengan kegiatan pembentukan Kelompok Kerja dengan berdasarkan hamparan lokasi dan keinginan masyarakat dalam berkelompok. Dimana dalam sebuah Kelompok Kerja dipimpin oleh seorang Ketua Kelompok serta dibantu oleh pengurus yang penunjukannya dilakukan secara musyawarah dan mufakat tanpa adanya intervensi dari pihak manapun. Dalam pelaksanaannya kegiatan ini dilaksanakan secara swakelola dengan type IV.

### STRUKTUR ORGANISASI KELOMPOK KERJA



Tugas-tugas pokok pengurus :

1. Ketua

Tugas Ketua kelompok antara lain mengkoordinasikan, mengorganisasikan dan bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan kelompok, dengan rincian sebagai berikut :

- Bertanggung jawab penuh terhadap pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif;
- Memimpin rapat pengurus;
- Memimpin rapat anggota;
- Menandatangani surat menyurat;
- Mewakili kelompok dalam pertemuan dengan pihak lain;
- Serta melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh BPDAS Batanghari.

2. Sekretaris

Tugas Sekretaris kelompok bertanggung jawab terhadap pelaksanaan administrasi kegiatan non keuangan, dengan rincian sebagai berikut :

- Bertanggung jawab terhadap kegiatan administrasi kelompok;
- Mencatat segala keputusan penting dalam rapat;
- Menindaklanjuti hasil-hasil rapat;
- Menyampaikan hasil-hasil rapat dengan cara membuat notulen dan disampaikan dalam rapat berikutnya;
- Membuat dan menyimpan serta menyampaikan hasil notulen rapat kepada pengurus;
- Menyiapkan surat menyurat dan pengarsipannya;
- Membuat laporan bulanan.

3. Bendahara

Tugas Bendahara kelompok bertanggung jawab menangani seluruh kegiatan administrasi keuangan kelompok, dengan rincian tugas sebagai berikut :

- Bertanggung jawab terhadap keuangan kelompok;



- Menerima pembayaran atas nama kelompok dan menyimpannya dengan baik;
  - Melakukan pembayaran atas persetujuan ketua kelompok;
  - Menyimpan dan memelihara arsip transaksi keuangan;
  - Menyelenggarakan dan memelihara administrasi keuangan kelompok dan menyusun laporan keuangan secara bulanan.
4. Tim Persiapan  
Tim perencana bertugas menyusun kegiatan, jadwal pelaksanaan dan rencana biaya.
  5. Tim Perencana  
Tim perencana bertugas melaksanakan, mencatat, mengevaluasi dan melaporkan secara berkala kemajuan pelaksanaan kegiatan dan penyerapan anggaran.
  6. Tim Pengawas  
Tim pengawas bertugas mengawasi persiapan, pelaksanaan fisik maupun administrasi Swakelola dan penyerahan hasil pekerjaan
  7. Anggota  
Tugas anggota kelompok bertanggung jawab terhadap pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif dan penanaman bibit pada lahan yang dikelolanya.



## 8. Penyusunan Rancangan Kegiatan

Rancangan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif disusun berdasarkan hasil-hasil yang diperoleh dari tahapan sebelumnya yang didokumentasikan menjadi sebuah buku pegangan pelaksanaan kegiatan di lapangan.





## BAB III. KONDISI LOKASI KEGIATAN

### A. Biofisik

#### 1. Letak dan Luas

##### a. Letak Administratif

Secara administratif lokasi kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif terletak di Desa Tanjung Genting Mudik, Kecamatan Gunung Kerinci, Kabupaten Kerinci.

Secara administrasi pengelolaan hutan berada di wilayah kerja UPTD. Kesatuan Pengelolaan Hutan Produksi (KPHP) Kerinci Unit I.

##### b. Letak Geografis

Secara geografis terletak Desa Tanjung Genting Mudik terletak pada koordinat  $1^{\circ} 55' 59,2''$  S -  $101^{\circ} 15' 56,9''$  E. Dengan luas administratif Desa Tanjung Genting Mudik  $\pm 945$  Ha.

#### 2. Topografi dan Kemiringan Lereng

Lokasi penanaman pada kegiatan Reboisasi Pola Intensif di Desa Tanjung Genting Mudik terletak pada ketinggian  $\pm 1.050 - 1.400$  mdpl. Topografi lokasi secara umum berbukit-bukit, dengan kemiringan lereng 10-25 % (berbukit kemiringannya lebih curam), sehingga dalam pelaksanaan penanaman diperlukan tindakan konservasi tanah dan air berupa pembuatan teras individu.



### 3. Status Kawasan

Sesuai peta kawasan hutan, Desa Tanjung Genting Mudik terletak pada fungsi Kawasan Areal Penggunaan Lain (APL). Dan lokasi penanaman berada pada fungsi Kawasan Hutan Produksi.

### 4. Penggunaan Lahan

#### a. Pola Penguasaan Lahan

Secara umum diwilayah Kecamatan Gunung Kerinci penguasaan lahan berdasarkan pengakuan tanah ulayat (Berdasarkan Tambo) yang telah disepakati oleh leluhur mereka atau disebut juga Ajun Arah. Masyarakat dilokasi kegiatan erat kaitannya dengan historis dan sumber mata pencaharian penduduk. Untuk lahan yang tutupan lahannya semak belukar penguasaan lahan melalui mekanisme bagi waris yang merupakan lahan orang tua. Pola penguasaan lahan dengan cara pembukaan hutan secara berkelompok yang penguasaan lahannya berdasarkan pengakuan dan hal ini diakui secara turun temurun. Pola pembukaan lahan yang dilakukan secara berkelompok tersebut di lingkungan masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik disebut "Tebang Rinteh", setelah mendapatkan izin dari " Depati Ninik Mamak". Seorang " Depati Ninik Mamak" adalah sosok pimpinan yang dituakan/ dihargai/ yang berpengaruh di desa yang menjadi panutan masyarakat.

Sebelum dilakukan "Tebang Rinteh" terlebih dahulu kelompok masyarakat tersebut melakukan ritual "Mengapak Sirih Pinang" yang bertujuan agar dalam pelaksanaan "Tebang Rinteh" tidak terjadi hal-hal yang tidak diinginkan. Yang menjadi keyakinan masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik sebagai tradisi dan untuk meminta izin kepada penguasa alam, ditempat mereka akan membuka lahan/ ladang.



b. Pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Pola Penggunaan Lahan.

Pola pemanfaatan dan penggunaan lahan hutan hak individual berupa ladang dan atau kebun tersebut, diawali dengan pembukaan areal hutan untuk dijadikan ladang/ kebun oleh individual atau secara berkelompok. Kegiatan pembukaan lahan dilakukan secara bersama-sama, yang satu dengan yang lainnya masih satu keluarga atau "Satu Kalbu". Dan juga bisa bersama-sama dengan tetangga terdekat.

Lokasi pembukaan lahan baru "Tebang Rinteh" ditentukan berdasarkan izin dari Depati Ninik Mamak dan hasil musyawarah kelompok masyarakat yang akan berladang. Batas lahan antara masing – masing orang menggunakan batas alam yang ada seperti pohon besar, sungai ataupun punggung bukit yang masing-masing mengakuinya satu sama lainnya

Dari hasil wawancara dengan masyarakat dan tokoh masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik, sebagian kecil mengetahui keberadaan batas Hutan Produksi dan Taman Nasional Kerinci Seblat.

## 5. Jenis dan Kesuburan Tanah

Berdasarkan hasil *Groundcheck* jenis tanah di Desa Tanjung Genting Mudik termasuk jenis tanah latosol dan mineral PMK (Podsolik Merah Kuning), dengan kesuburan tanah kategori sedang dengan kedalaman solum tanah sekitar 100-120 cm. Dan ada juga jenis tanah Vulkanik.

## 6. Tipe Iklim dan Curah Hujan

Wilayah Kabupaten Kerinci memiliki iklim tropis. Menurut Köppen dan Geiger, iklim ini diklasifikasikan sebagai AF. Suhu disini rata-rata 24<sup>0</sup> C. Dalam setahun, curah hujan rata-rata adalah 2.991 mm. Dengan bulan kering kurang dari dua bulan pertahunnya. Rata-rata temperatur udara diantara 10 – 28<sup>0</sup> Celcius. Kelembaban udara adalah 77% - 92%.



## 7. Vegetasi dan Penutupan Lahan

Berdasarkan hasil *Groundcheck* dan pengamatan menggunakan pesawat udara tanpa awak/ drone (foto udara) saat pengukuran, vegetasi yang ada pada lokasi kegiatan adalah :

### a. Vegetasi Alamiah

Vegetasi alamiah yakni vegetasi yang tumbuh secara alamiah yakni berupa semak, semak, semak belukar dan hutan sekunder.

### b. Vegetasi Buatan

Vegetasi buatan yang tumbuh di sekitar lokasi kegiatan yang ditanam oleh masyarakat berupa tanaman kopi, kentang, cabe dan kayu manis.

## 8. Aksesibilitas

Untuk mencapai lokasi kegiatan Reboisasi Pola Intensif dapat ditempuh dengan jalur darat, dengan jarak tempuh sebagai berikut :

- a. Jarak Kota Jambi ke kota Sungai Penuh : ± 397,8 km, dengan waktu tempuh ± 10 jam (Transportasi darat)
- b. Jarak Kota Sungai Penuh ke Desa Tanjung Genting Mudik : ± 35 km, dengan waktu tempuh ± 1 jam (Transportasi darat)

## B. Sosial Ekonomi

### 1. Demografi

Jumlah penduduk Desa Tanjung Genting Mudik adalah sebanyak 254 Kepala Keluarga, dengan jumlah penduduk sebanyak 715 jiwa terdiri dari :

- Jumlah laki-laki : 348 jiwa.
- Jumlah perempuan : 367 jiwa.



## 2. Mata Pencaharian

Mata pencaharian penduduk Desa Tanjung Genting Mudik sebagian besar adalah petani, PNS, Honorer, Pedagang, Tukang, Montir dan Pensiunan.

## 3. Pelaksana Kegiatan

Untuk pelaksanaan kegiatan Reboisasi Pola Intensif akan dilaksanakan secara swakelola oleh masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik yang dibagi dalam Kelompok Kerja (Pokja), sekaligus sebagai pelaksana kegiatan.

## 4. Kelembagaan Masyarakat

Kelembagaan sosial yang tumbuh dan berkembang di lingkungan masyarakat umumnya mengikuti kelembagaan yang terkait dengan penyelenggaraan pemerintahan desa dan kelembagaan adat.

Peran pemerintah melalui aparat pemerintah desa, dusun dan RT masih sangat menonjol dari berbagai aktivitas kelembagaan sosial ekonomi masyarakat disamping lembaga adat dan lembaga keagamaan.

Kepala Desa secara formal memiliki kekuasaan dalam bidang pemerintahan tetapi tidak memiliki kewenangan dalam mengurus masalah adat dan agama. Kedudukan seorang kepala adat dan pemuka agama sangat dihormati. Mereka memiliki pengaruh yang cukup besar dalam masyarakat. Peranannya selain sebagai pemimpin dalam upacara tradisonal, ritual keagamaan juga mempunyai wewenang dalam menyelesaikan konflik-konflik internal dalam masyarakat.

## 5. Sosial Budaya

### a. Etnik Penduduk

Penduduk asli dari Desa Tanjung Genting Mudik sebagian besar berasal dari suku Melayu Jambi.



## b. Orientasi Budaya

Keseluruhan penduduk Desa Tanjung Genting Mudik beragama Islam. Adat istiadat adalah merupakan aturan atau norma-norma dan tata nilai yang berlaku dalam masyarakat dan merupakan kebiasaan. Karena mayoritas masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik ini memeluk agama Islam, maka perihal kematian, kelahiran, perkawinan pada umumnya menggunakan keyakinan agama Islam serta adat istiadat setempat.

Sampai saat ini di Desa Tanjung Genting Mudik sudah memiliki jaringan listrik PLN dan memiliki jaringan telekomunikasi. Sehingga masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik mengetahui kemajuan teknologi informasi dan komunikasi.

Tradisi gotong royong dan nilai-nilai kebersamaan dalam masyarakat masih tercermin dari aktivitas kerja bakti atau gotong royong dalam pembangunan sarana ibadah, acara pernikahan dan lain sebagainya.

## c. Pola Adaptasi Ekologi

Dari hasil wawancara dan pengamatan selama *Groundcheck*, masyarakat di Desa Tanjung Genting Mudik lokasi kegiatan Reboisasi Pola Intensif, dapat menggambarkan bahwa kehidupan masyarakat di Desa Tanjung Genting Mudik merupakan kehidupan yang telah beradaptasi dengan kondisi lingkungan (ekologi) sekitarnya. Hal ini tercermin pada pola pemukiman yang ada, bangunan tempat tinggal/ rumah yang mereka bangun, mata pencaharian, pola perladangan berpindah secara berkelanjutan.

Bentuk pemukiman yang umumnya berada dipinggir jalan merupakan adaptasi ekologis masyarakat terhadap rendahnya aksesibilitas, dimana prasarana transportasi adalah melalui jalan darat. Dengan membangun pemukiman di pinggir-pinggir jalan akan memudahkan mobilitas masyarakat untuk bepergian antar desa atau menuju ke kota atau pusat-pusat perekonomian. Dengan menggunakan jalan darat mereka pergi ke kebun/ ladang, dan membawa hasilnya ke pusat-pusat pasar.



Bangunan rumah yang sebagian besar berupa rumah panggung yang terbuat dari papan-papan kayu juga merupakan bentuk adaptasi ekologis terhadap sumber daya alam yang ada disekitarnya, yang dengan mudah mereka dapatkan yaitu kayu, yang terdapat di kawasan hutan sekeliling pemukiman mereka.



Gambar 3. 1 Pemukiman Desa Tanjung Genting Mudik

## 6. Potensi Konflik

Dari hasil wawancara dengan tokoh masyarakat, di Desa Tanjung Genting Mudik masih dalam kondisi aman, dan tidak terdapat potensi konflik di dalam Desa Tanjung Genting Mudik. Masyarakat dapat menerima keberadaan orang lain diluar lingkungan mereka, dan jika ingin menetap di desa, pendatang tersebut diwajibkan untuk memotong hewan sekurang-kurangnya ayam sebagai syarat untuk memasuki lingkungan mereka, yang nantinya akan dimakan secara bersama-sama dengan masyarakat dalam bentuk acara sedekah/ kenduri dan diwajibkan untuk mengisi "Uang Adat".



Yang nantinya “Uang Adat” ini akan digunakan untuk kepentingan adat. Begitu juga dilokasi kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif tidak terdapat potensi konflik baik dari keamanan tanaman maupun kepemilikan lahan.

## **7. Partisipasi dan Dukungan Para Pihak**

Dari hasil wawancara dengan masyarakat Desa Tanjung Genting Mudik serta Kepala Desa, Kepala Dusun, tokoh masyarakat, ninik mamak/ tuo tengganai sangat mendukung Kegiatan RHL Reboisasi Pola Intensif ini dengan harapan dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan produktivitas lahannya.

Bentuk dukungan dari para pihak tersebut juga dituangkan dalam bentuk surat dukungan yang ditanda tangani oleh Kepala Dusun, Ninik mamak dan tokoh masyarakat setempat.





## BAB IV. RANCANGAN KEGIATAN

### A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan

#### 1. Identitas Anggota Kelompok Kerja

Nama Kelompok Kerja : Pengalih Ayi  
Desa : Tanjung Genting Mudik  
Kecamatan : Gunung Kerinci  
Kabupaten : Kerinci  
Luas : 25 Ha  
Jenis Tanaman : - Kayu-kayuan : Surian.  
- HHBK : Kayu Manis.

#### Struktur Organisasi

Ketua : Joni Eka Putra.  
Sekretaris : Elta Apriani.  
Bendahara : Disel.

Daftar nama – nama anggota kelompok tani dan luas lahan, tersaji seperti tabel dibawah ini :



Tabel 4. 1 Nama Anggota Kelompok Kerja dan Luas Lahan

No	Nama	Jabatan	N I K	Luas Lahan (Ha)	Alamat Domisili
1	Joni Eka Putra	Ketua	1501160106890001	0.5	Tanjung Genting Mudik
2	Elta Apriani	Sekretaris	1501115204970001	0.7	Tanjung Genting Mudik
3	Disel	Bendahara	1501061006830001	0.6	Tanjung Genting Mudik
4	Hermaidi	Ketua Tim Perencana	1501061209800002	1.0	Tanjung Genting Mudik
5	Jeki Hasnul	Anggota	1501061803880003	1.9	Tanjung Genting
6	Sepial	Anggota	1501060112810001	1.4	Simpang Tutup
7	Yos Sudarso	Ketua Tim Pelaksana	1501061708800002	0.5	Tanjung Genting
8	Bol Apri	Anggota	1501060307820001	0.4	Tanjung Genting Mudik
9	Pandriadi	Anggota	1501060206740003	0.1	Tanjung Genting
10	Asdi Yono	Ketua Tim Pengawas	1501060704840001	0.5	Tanjung Genting Mudik
11	Epa Pitriani	Anggota	1501065606820002	1.3	Tanjung Genting
12	Boti Elpia	Anggota	1502094105850001	0.2	Tanjung Genting Mudik
13	Arisal	Anggota Kelompok	1501060102780002	1.0	Tanjung Genting
14	Sapurni	Anggota Kelompok	1501065708670003	0.9	Tanjung Genting
15	Intan	Anggota Kelompok	1501067009010001	0.4	Tanjung Genting
16	Riswanol	Anggota Kelompok	1501061705600002	1.4	Tanjung Genting
17	Yenti Eliar	Anggota Kelompok	1501065310700001	0.6	Tanjung Genting
18	Arnisani	Anggota Kelompok	1501064202640001	0.4	Tanjung Genting
19	Ilham Thariq	Anggota Kelompok	1501061403040001	0.6	Tanjung Genting Mudik
20	Albert Comer	Anggota Kelompok	1501062201880001	0.8	Tanjung Genting
21	Beta Jelita	Anggota Kelompok	1501064106010001	0.9	Tanjung Genting
22	Edrizal Suib	Anggota Kelompok	1501161802640002	1.2	Dusun Baru Siulak
23	Era Puspita Sari	Anggota Kelompok	1571074203970001	0.4	Kota Jambi
24	Raflizar	Anggota Kelompok	1501062607600001	1.9	Tanjung Genting
25	Agus Naidi	Anggota Kelompok	1501161708700008	1.9	Pasar Senen



No	Nama	Jabatan	N I K	Luas Lahan (Ha)	Alamat Domisili
26	Deli Susianti	Anggota Kelompok	2171074301830002	2.0	Tanjung Genting Mudik
27	Yetnaini	Anggota Kelompok	1501164107670047	1.5	Dusun Baru Siulak
<b>Jumlah</b>				<b>25.0</b>	

## 2. Lokasi Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif

Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif yang dilaksanakan oleh Kelompok Kerja Pengalih Ayi berlokasi di Desa Tanjung Genting Mudik, Kecamatan Gunung Kerinci, Kabupaten Kerinci yang meliputi areal seluas 25 Ha. Lokasi tersebut tersebar pada beberapa spot lahan yang letaknya relatif berjauhan. Walaupun demikian pengelolaan lahan tersebut dilakukan dalam satu kesatuan Kelompok Kerja Pengalih Ayi.

## 3. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

Penyediaan bibit bisa melalui skema pengadaan (pembelian) dan pembuatan persemaian.

### 1) Penyediaan Bibit

#### a. Pedoman Pembuatan Persemaian

Kelompok Kerja menyediakan tempat persemaian dengan kriteria sebagai berikut :

- Lahan bersih dari gulma, sisa tanaman sekelilingnya dan kotoran
- Suhu, kelembaban dan intensitas cahaya dapat diatur sesuai dengan kebutuhan
- Sirkulasi udara lancar
- Terlindung dari angin kencang, sengatan matahari dan hujan
- Media tumbuh harus gembur dan subur
- Tidak tergenang air
- Dekat dengan sumber air dan airnya tersedia sepanjang tahun, terutama untuk menghadapi musim kemarau



- Dekat dengan jalan untuk memudahkan pengangkutan
- Terpusat sehingga memudahkan dalam perawatan dan pengawasan
- Luasnya disesuaikan dengan kebutuhan produksi bibit
- Lahan datar dan drainase baik
- Teduh dan terlindung dari ternak.

**b. Kriteria Bibit Siap Tanam**

Kriteria bibit yang siap ditanam sesuai dengan Keputusan Direktur Bina Perbenihan Tanaman Hutan No : SK.36/PTH-3/2015 tentang Standar Mutu Fisik-Fisiologis Benih dan Mutu Bibit Tanaman Hutan, seperti disajikan pada tabel dibawah ini :

Tabel 4. 2 Kriteria dan Standar Mutu Bibit

Jenis	Kriteria	Standar	
Kayu-kayuan/HHBK/	Pertumbuhan	1.	Normal (sehat, berbatang tunggal, berkayu)
	Media Tanaman	2.	Kompak
	Tinggi minimal	3.	Tinggi minimal 30 cm dari pangkal batang
	Jumlah daun	4.	Minimal 6 helai
	Hama penyakit	5.	Tidak ada tanda-tanda adanya serangan hama dan penyakit

**c. Kebutuhan Bibit Tanaman**

Dengan mengacu pada rekomendasi pola tanaman dan teknik perlakuan serta sesuai hasil risalah lapangan, maka kebutuhan bibit tanaman untuk Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif, disajikan pada tabel dibawah ini :



Tabel 4. 3 Kebutuhan Bibit Kelompok Kerja

No	Jenis Bibit	Jumlah bibit/ha	Total bibit	Keterangan
1	Tanaman Kayu-kayuan (Surian)	69 Batang	1,725 Batang	Termasuk Sulaman 10 %
2	Tanaman HHBK (Kayu Manis)	619 Batang	15,475 Batang	Termasuk Sulaman 10 %
	<b>Jumlah</b>	<b>688 batang</b>	<b>17,200 Batang</b>	

Adapun kebutuhan bibit tanaman untuk setiap anggota Kelompok Kerja, disajikan pada tabel dibawah ini :

Tabel 4. 4 Kebutuhan Bibit Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
1	Joni Eka Putra	0.5	35	310
2	Elta Apriani	0.7	48	433
3	Disel	0.6	41	371
4	Hermaldi	1.0	69	619
5	Jeki Hasnul	1.9	131	1,176
6	Sepial	1.4	97	867
7	Yos Sudarso	0.5	35	310
8	Bol Apri	0.4	28	248
9	Pandriadi	0.1	7	62
10	Asdi Yono	0.5	35	310
11	Epa Pitriani	1.3	90	805
12	Boti	0.2	14	124
13	Arisal	1.0	69	619
14	Sapurni	0.9	62	557
15	Intan	0.4	28	248
16	Riswanol	1.4	97	867



No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
17	Yenti Eliar	0.6	41	371
18	Arnisani	0.4	28	248
19	Ilham Thariq	0.6	41	371
20	Albert Comer	0.8	55	495
21	Beta Jelita	0.9	62	557
22	Edrizal	1.2	83	743
23	Era Puspita Sari	0.4	28	248
24	Karli	1.9	131	1,176
25	Gurlia	1.9	131	1,176
26	Pendriadi	2.0	138	1,238
27	Yet Nailis	1.5	104	929
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>1,725</b>	<b>15,475</b>

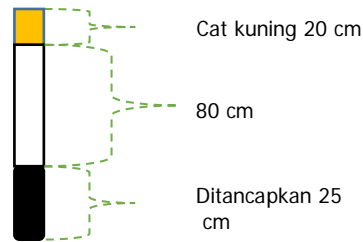
## 2) Penyediaan Bahan – bahan.

### a. Patok Arah Larikan.

Patok arah jalur tanaman terbuat dari bambu atau kayu diameter paling sedikit 5 (lima) centimeter dan panjang 125 (seratus dua puluh lima) centimeter dan bagian ujung dicat dengan warna merah selebar 20 (sepuluh) centimeter. Patok arah larikan dipasang pada setiap titik awal jalur tanaman dan atau disesuaikan dengan lokasi tanam.

Pembuatan jalur tanaman dilakukan melalui pembersihan jalur tanaman mengikuti patok arah larikan dan dilakukan dengan membersihkan jalur tanaman dari semak belukar, gulma dan rumput-rumputan.





Gambar 4. 1 Patok Larikan

**b. Pupuk**

Pupuk yang digunakan dapat berupa pupuk organik/ anorganik/ hayati disesuaikan anggaran yang disediakan dan harga pupuk dilokasi.

Pupuk diberikan 2 (dua) kali, pemupukan pertama diberikan pada saat penanaman dan pemupukan kedua diberikan 3 bulan setelah penanaman.

Pupuk pengadaannya dapat dilakukan dengan cara pembelian oleh pengurus yang selanjutnya didistribusikan kepada para anggota.

**c. Obat-obatan**

Penyediaan obat-obatan dapat dilakukan melalui pengadaan (pembelian). Pemakaian obat-obatan disesuaikan dengan kebutuhan dan karakteristik lahan yang akan dilakukan penanaman.

Adapun kebutuhan Patok Arah Larikan, Pupuk dan Obat-obatan untuk setiap anggota Kelompok Kerja, seperti disajikan pada tabel dibawah ini :



Tabel 4. 5 Kebutuhan Bahan-bahan Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan - Bahan		
			Patok Larikan (Btg)	Pupuk (Rp)	Obat-Obatan (Rp)
1	Joni Eka Putra	0.5	25	163,500	55,000
2	Elta Apriani	0.7	35	228,900	77,000
3	Disel	0.6	30	196,200	66,000
4	Hermaidid	1.0	50	327,000	110,000
5	Jeki Hasnul	1.9	95	621,300	209,000
6	Sepial	1.4	70	457,800	154,000
7	Yos Sudarso	0.5	25	163,500	55,000
8	Bol Apri	0.4	20	130,800	44,000
9	Pandriadi	0.1	5	32,700	11,000
10	Asdi Yono	0.5	25	163,500	55,000
11	Epa Pitriani	1.3	65	425,100	143,000
12	Boti	0.2	10	65,400	22,000
13	Arisal	1.0	50	327,000	110,000
14	Sapurni	0.9	45	294,300	99,000
15	Intan	0.4	20	130,800	44,000
16	Riswanol	1.4	70	457,800	154,000
17	Yenti Eliar	0.6	30	196,200	66,000
18	Arnisani	0.4	20	130,800	44,000
19	Ilham Thariq	0.6	30	196,200	66,000
20	Albert Comer	0.8	40	261,600	88,000
21	Beta Jelita	0.9	45	294,300	99,000
22	Edrizal	1.2	60	392,400	132,000
23	Era Puspita Sari	0.4	20	130,800	44,000
24	Karli	1.9	95	621,300	209,000
25	Gurlia	1.9	95	621,300	209,000





No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan - Bahan		
			Patok Larikan (Btg)	Pupuk (Rp)	Obat-Obatan (Rp)
26	Pendriadi	2.0	100	654,000	220,000
27	Yet Nailis	1.5	75	490,500	165,000
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>1,250</b>	<b>8,175,000</b>	<b>2,750,000</b>

**d. Peralatan dan Perlengkapan Kerja**

Peralatan yang dapat disediakan seperti cangkul, parang dan lain-lain. Sedangkan perlengkapan kerja yang dapat disediakan seperti sepatu boot, sarung tangan dan lain-lain. Peralatan dan perlengkapan dapat dibeli di toko terdekat. Penyediaan peralatan dan perlengkapan dilaksanakan oleh kelompok.

Tabel 4. 6 Rincian Kebutuhan Bahan, Peralatan Dan Prasarana

No	Uraian	Satuan	Kebutuhan		
			Penanaman (P0)	Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama (P1)	Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua (P2)
<b>A.</b>	<b>Bahan</b>				
1	Patok arah larikan	Patok	1,250	-	-
2	Bahan pembuatan papan nama	Unit	1	-	-
3	Gubuk kerja	Unit	1	-	-
4	Pupuk	Paket	25	25	25
5	Obat-obatan	Paket	25	-	-
<b>B.</b>	<b>Peralatan</b>				
	Peralatan dan perlengkapan kerja	Paket	1	-	-



### 3) Persiapan Lahan Untuk Penanaman

#### a. Pola Tanam

Pola tanam dirancang agar tanaman dapat tumbuh dan berkembang secara optimal sehingga tajuk vegetasi tanaman dapat segera memberikan fungsi lindung dalam mengurangi aliran permukaan dan erosi tanah dan secara bersamaan dapat memberikan keuntungan secara ekonomi layak bagi petani. Komposisi tanaman yang digunakan dalam Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif perhektarnya adalah tanaman Surian sebanyak 63 batang, bibit sulaman 10 % sebanyak 6 batang dan Kayu Manis sebanyak 562 batang, bibit sulaman 10 % sebanyak 57 batang.

Jarak tanam menyesuaikan dengan kondisi lahan. Untuk mengurangi tutupan tajuk tanaman yang saling menaungi pada bagian pinggir lahan (berbatasan dengan lahan milik anggota lainnya), maka penanaman dilakukan mulai 1 meter jarak tanam dari batas lahan paling luar dan juga pola tanam dapat menyesuaikan kondisi lahan. Pola tanam untuk pengaturan jenis tanaman dapat mengikuti seperti pada Lampiran.

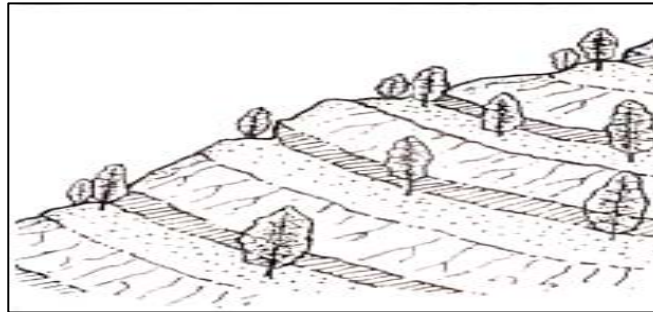
#### b. Pembersihan lahan dan pembuatan arah larikan/ jalur tanam

Pembersihan lahan dilakukan sebelum kegiatan penanaman. Dilarang melakukan pembersihan lahan dengan cara dibakar. Pohon-pohon yang agar dipertahankan secukupnya guna sebagai naungan untuk bibit yang akan ditanam nantinya. Pembersihan lahan dapat dilakukan dengan membuat lorong pada jalur tanam dengan lebar minimal 1 meter. Gambar 4.2 menggambarkan pembersihan lahan secara lorong pada jalur tanam.

Pada lahan yang datar/ agak datar jalur tanam dibuat arah Barat - Timur, sedangkan pada lahan miring/ sangat miring diperbukitan jalur tanam dibuat searah kontur/ memotong lereng, seperti pada gambar 4.2.

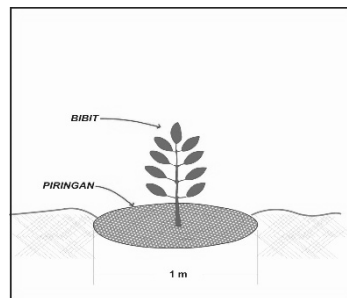


Untuk membuat jalur tanam pada batas lahan tanam dipasang patok arah larikan. Pada lahan yang miring patok larikan dibuat lurus/ sama tinggi. Setelah dilakukan pembersihan lahan dibuat arah larikan jalur tanam. Material saat pembersihan lahan dapat dimanfaatkan untuk menjadi bahan baku pembuatan kompos seperti batang, ranting dan daun.

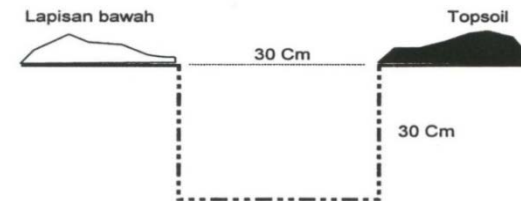


Gambar 4. 2 Pembersihan Lahan pada Jalur Tanam

Sebelum dilakukan pembuatan lubang tanaman, terlebih dahulu dilakukan pembersihan piringan tanaman dengan ukuran diameter  $\pm$  1 meter (lihat gambar 4.2).



Gambar 4. 3 Bentuk dan Ukuran piringan



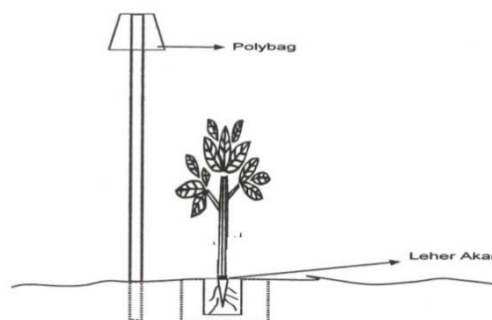
Gambar 4. 4 Lubang Tanam dan Cara Penempatan galian



Lubang tanam dibuat dengan ukuran  $\pm 30 \text{ cm} \times \pm 30 \text{ cm} \times \pm 30 \text{ cm}$ , atau disesuaikan kondisi tekstur tanah dengan menggunakan cangkul. Tempat lokasi lubang tanam adalah pada titik-titik ajir ditancapkan. Tanah hasil galian ditimbun pada sekitar lubang dengan tanah bagian atas (top soil) diletakkan dibagian kanan dan tanah lapisan bawah (sub soil) diletakkan disebelah kiri lubang tanam. Top soil dapat digunakan untuk menutup lubang kembali pada saat kegiatan penanaman dilakukan. Teknik pembuatan lubang tanaman disajikan dalam *gambar 4.4*. Tanah lapisan bawah seyogyanya tidak digunakan sebagai bahan penimbun lubang tanam ketika dilakukan penanaman.

### c. **Penanaman Bibit dan Pemupukan**

Setelah dilakukan penanaman, tanaman diberikan pupuk pertama dan untuk pemupukan kedua diberikan 3 bulan setelah pemupukan dosis pertama. Penanaman dilakukan tepat dibagian tengah lubang tanam (konsentris) dengan membuka kembali pupuk yang telah bercampur dengan top soil.



Gambar 4. 5 Cara Penanaman Bibit Tanaman



Sebelum ditanam pastikan ajir telah tertancap pada bagian pinggir setiap lubang tanam. Bibit lepaskan dari polibag dengan membuka plastik polibag dengan hati-hati, dapat menggunakan gunting atau peralatan lainnya atau dengan meremas polibag berserta tanahnya sehingga bibit tanaman menjadi mudah lepas dari polibag. Plastik polibag ditempatkan pada ujung ajir (Gambar 4.5). Bibit ditanam pada tengah lubang tanam dalam kondisi lurus. Tutup lubang tanam dengan top soil (sebelah kanan lubang tanam) sampai berbentuk cembung dan tekan tanah disekitar pangkal bibit tanaman secara tegak (jangan miring) sehingga tanah agak sedikit mampat, bibit berdiri tegak dan kokoh dan semua akar harus didalam tanah. Pangkal batang 1-2 cm di bawah permukaan tanah. Untuk penyediaan ajir dilakukan secara swadaya oleh setiap anggota dengan memanfaatkan yang ada di sekitar lokasi tanam

#### **d. Pemeliharaan Tanaman Tahun Berjalan**

Pemeliharaan tanaman dilakukan untuk memastikan bibit yang ditanam dapat tumbuh secara optimal. Kegiatan tersebut terdiri dari:

- Penyulaman tanaman apabila ada bibit tanaman yang mati atau rusak karena gangguan lainnya.
- Pemberian naungan sementara apabila bibit yang ditanam terlalu kena panas terik sinar matahari.
- Penyiangan gulma dan penggemburan tanah (pendangiran) disekitar piringan tanaman
- Penyiraman tanaman jika diperlukan.

#### **e. Pembuatan Pondok Kerja dan Papan Nama**

Pondok Kerja adalah merupakan pondok yang dibangun untuk beristirahat sejenak bagi para petani yang bekerja di lahan. Dan pondok kerja juga untuk menyimpan bahan-bahan dan peralatan yang dipakai untuk bekerja agar tidak cepat rusak. Pondok kerja dibuat dengan model semi permanen, menggunakan bahan tiang dari Kayu. Atap Pondok dibuat menggunakan seng. Ukuran pondok kerja adalah 3 m x 4 m dengan jumlah 1 (satu) unit



yang dalam pembuatannya dilakukan secara bergotong royong. Untuk Kelompok Kerja Pengalih Ayi posisi pondok kerja terletak pada lahan garapan atas nama **Joni Eka Putra**. Gambar pondok kerja disajikan dalam *Lampiran*.

Papan nama dibuat sebanyak 1 (satu) unit, yang berfungsi untuk menunjukkan aktifitas pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif. Papan nama dibuat dari bahan yang tahan air (seng / papan/vinyl), dibuat dengan ukuran 90 cm x 60 cm. Papan nama dicat warna dasar hijau, tulisan huruf menggunakan cat warna putih. Di pasang pada tiang kayu, diameter minimal 7 cm, setinggi 2,5 meter, dan di tancapkan ke dalam tanah atau adukan semen sedalam 50 cm. Informasi yang dicantumkan di papan nama adalah Institusi Pelaksana, Sumber Dana, Pelaksana, Lokasi, Luas, Tahun Pelaksanaan. Papan nama dipasang di lokasi pondok kerja. Gambar papan nama disajikan pada *Lampiran*.

#### f. Hari Orang Kerja

Hari Orang Kerja (HOK) yang dibutuhkan guna melakukan penanaman dengan luas 25 Ha, terinci seperti tabel dibawah ini :

Tabel 4. 7 Kebutuhan Hari Orang Kerja Kelompok

No	Uraian	Jumlah HOK
1	Pembuatan tanaman dan pemeliharaan tahun berjalan (P0)	625
2	Pemeliharaan tahun pertama (P1)	425
3	Pemeliharaan tahun pertama (P2)	312

#### g. Bimbingan Teknik dan Evaluasi

BPDAS Batanghari akan memberikan bimbingan dan pembinaan teknis (Bimtek) serta administrasi kepada pelaksana Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif (Kelompok Kerja Pengalih Ayi). Selain



itu BPDAS Batanghari melakukan monitoring dan evaluasi (Monev) pelaksanaan Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif.

Bimbingan teknik terkait dengan kelembagaan kelompok, administrasi keuangan, dan teknik budidaya tanaman.

## B. Pemeliharaan Tahun Pertama (P-1)

### 1. Penyediaan Bibit Sulaman

Pada kegiatan pemeliharaan tahun pertama, Kelompok Kerja menyediakan bibit sulaman sebesar 20% dari jumlah tanaman pokok yaitu sebanyak 125 batang, dengan komposisi perhektarnya : Surian 13 batang dan Kayu Manis 112 batang.

Adapun kebutuhan bibit sulaman untuk setiap anggota Kelompok Kerja, seperti tersaji pada tabel berikut ini :

Tabel 4. 8 Kebutuhan Bibit Sulaman (P1) Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
1	Joni Eka Putra	0.5	7	56
2	Elta Apriani	0.7	9	78
3	Disel	0.6	8	67
4	Hermaldi	1.0	13	112
5	Jeki Hasnul	1.9	25	213
6	Sepial	1.4	18	157
7	Yos Sudarso	0.5	7	56
8	Bol Apri	0.4	5	45
9	Pandriadi	0.1	1	11
10	Asdi Yono	0.5	7	56
11	Epa Pitriani	1.3	17	146



No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
12	Boti	0.2	3	22
13	Arisal	1.0	13	112
14	Sapurni	0.9	12	101
15	Intan	0.4	5	45
16	Riswanol	1.4	18	157
17	Yenti Eliar	0.6	8	67
18	Arnisani	0.4	5	45
19	Ilham Thariq	0.6	8	67
20	Albert Comer	0.8	10	90
21	Beta Jelita	0.9	12	101
22	Edrizal	1.2	16	134
23	Era Puspita Sari	0.4	5	45
24	Karli	1.9	25	213
25	Gurlia	1.9	25	213
26	Pendriadi	2.0	26	224
27	Yet Nailis	1.5	20	168
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>325</b>	<b>2,800</b>

## 2. Penyediaan Pupuk.

Kebutuhan pupuk disesuaikan dengan luasan lahan garapan masing-masing anggota Kelompok Kerja. Penyediaan pupuk dengan cara pembelian di toko pertanian. Untuk pemberian pupuk dilakukan sebanyak 2 (dua) kali, pemupukan kedua diberikan setelah 3 (tiga) bulan pemberian pupuk pertama.

Adapun jumlah kebutuhan pupuk untuk setiap anggota Kelompok Kerja seperti tersaji pada tabel 4.9. dan waktu pemberian pupuk dapat dilihat pada jadwal pelaksanaan.





Tabel 4. 9 Kebutuhan Pupuk (P1) Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan-bahan
			Pupuk (Rp)
1	Joni Eka Putra	0.5	161,000
2	Elta Apriani	0.7	225,400
3	Disel	0.6	193,200
4	Hermaidi	1.0	322,000
5	Jeki Hasnul	1.9	611,800
6	Sepial	1.4	450,800
7	Yos Sudarso	0.5	161,000
8	Bol Apri	0.4	128,800
9	Pandriadi	0.1	32,200
10	Asdi Yono	0.5	161,000
11	Epa Pitriani	1.3	418,600
12	Boti	0.2	64,400
13	Arisal	1.0	322,000
14	Sapurni	0.9	289,800
15	Intan	0.4	128,800
16	Riswanol	1.4	450,800
17	Yenti Eliar	0.6	193,200
18	Arnisani	0.4	128,800
19	Ilham Thariq	0.6	193,200
20	Albert Comer	0.8	257,600
21	Beta Jelita	0.9	289,800
22	Edrizal	1.2	386,400
23	Era Puspita Sari	0.4	128,800
24	Karli	1.9	611,800
25	Gurlia	1.9	611,800

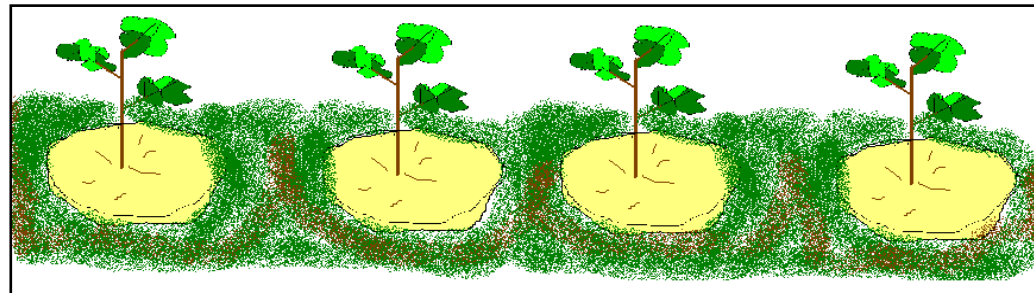


No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan-bahan
			Pupuk (Rp)
26	Pendriadi	2.0	644,000
27	Yet Nailis	1.5	483,000
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>8,050,000</b>

### 3. Pemeliharaan Tanaman

#### 1. Penyiangan dan Pendangiran.

Penyiangan dan pendangiran tanaman dilakukan 3 kali sampai areal tertutup tajuk. Penyiangan dan pendangiran tanaman dilakukan dengan cara menebas semua rumput dan gulma yang tumbuh pada tempat tanam selebar diameter 1 meter dengan parang / sabit. Tanah disekitar piringan digemburkan dan secara manual menggunakan alat semua gulma yang tumbuh. Gulma hasil penyiangan dapat dijadikan mulsa kecuali akar alang-alang. Sambil melakukan penyiangan dan pendangiran, dihitung dan dicatat berapa tanaman yang gagal tumbuh (mati, stagnan, merana, rontok daun, layu, dan atau kekuningan;coklat) hal ini untuk mengetahui kebutuhan bibit yang diperlukan penyulaman.



Gambar 4. 6 Teknik pembersihan gulma sistem piringan dan sistem jalur



2. Pemupukan.

Pemupukan anorganik dilakukan sebaiknya pada saat kondisi tanah masih lembab (tidak tergenang). Pemupukan tidak dilaksanakan pada saat tanah kering (musim kemarau) dan kondisi tanah sangat basah (musim hujan). Pemberian pupuk dilakukan dengan membuat koakan (dalam  $\pm 10$  cm, lebar  $\pm 5$  cm) pada lingkaran proyeksi tajuk. Disarankan ditutup mulsa (rumpuk hasil dari penyiangan) dengan ketebalan  $\pm 10$  cm. Pemupukan dilakukan sebanyak 2 kali.

3. Pengendalian hama/penyakit.

Pengendalian hama/ penyakit, untuk mengantisipasi serangan hama dan penyakit ini maka tanaman harus dibersihkan dan diamati secara periodik (minimal sekali dalam seminggu). Tanda-tanda dan gejala-gejala munculnya serangan atau meningkatnya populasi di lapangan perlu dideteksi dari awal, sehingga serangan dapat dicegah atau ditanggulangi. Untuk itu diharapkan agar pengelola dapat menyediakan insektisida/pestisida, diprioritaskan penggunaan insektisida/pestisida alami.

### C. Pemeliharaan Tahun Kedua (P-2)

#### a. Penyediaan Bibit Sulaman

Pada kegiatan pemeliharaan tahun pertama, Kelompok Kerja menyediakan bibit sulaman sebesar 10% dari jumlah tanaman pokok yaitu sebanyak 63 batang, dengan komposisi perhektarnya : Surian 6 batang dan Kayu Manis 57 batang.

Adapun kebutuhan bibit sulaman untuk setiap anggota Kelompok Kerja, seperti tersaji pada tabel berikut ini :



Tabel 4. 10 Kebutuhan Bibit Sulaman (P2) Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
1	Joni Eka Putra	0.5	3	29
2	Elta Apriani	0.7	4	40
3	Disel	0.6	4	34
4	Hermaidi	1.0	6	57
5	Jeki Hasnul	1.9	11	108
6	Sepial	1.4	8	80
7	Yos Sudarso	0.5	3	29
8	Bol Apri	0.4	2	23
9	Pandriadi	0.1	1	6
10	Asdi Yono	0.5	3	29
11	Epa Pitriani	1.3	8	74
12	Boti	0.2	1	11
13	Arisal	1.0	6	57
14	Sapurni	0.9	5	51
15	Intan	0.4	2	23
16	Riswanol	1.4	8	80
17	Yenti Eliar	0.6	4	34
18	Arnisani	0.4	2	23
19	Ilham Thariq	0.6	4	34
20	Albert Comer	0.8	5	46
21	Beta Jelita	0.9	5	51
22	Edrizal	1.2	7	68
23	Era Puspita Sari	0.4	2	23
24	Karli	1.9	11	108
25	Gurlia	1.9	11	108



No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bibit	
			Surian (Btg)	Kayu Manis (Btg)
26	Pendriadi	2.0	12	114
27	Yet Nailis	1.5	9	86
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>150</b>	<b>1425</b>

**b. Penyediaan Pupuk.**

Kebutuhan pupuk disesuaikan dengan luasan lahan garapan masing-masing anggota Kelompok Kerja. Penyediaan pupuk dengan cara pembelian di toko pertanian.

Untuk pemberian pupuk dilakukan sebanyak 2 (dua) kali, pemupukan kedua diberikan setelah 3 (tiga) bulan pemberian pupuk pertama. Adapun jumlah kebutuhan pupuk untuk setiap anggota Kelompok Kerja seperti tersaji pada tabel 4.11. dan waktu pemberian pupuk dapat dilihat pada jadwal pelaksanaan.

Tabel 4. 11 Kebutuhan Pupuk (P2) Setiap Anggota Kelompok Kerja

No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan-bahan
			Pupuk (Rp)
1	Joni Eka Putra	0.5	161,000
2	Elta Apriani	0.7	225,400
3	Disel	0.6	193,200
4	Hermaidi	1.0	322,000
5	Jeki Hasnul	1.9	611,800
6	Sepial	1.4	450,800
7	Yos Sudarso	0.5	161,000
8	Bol Apri	0.4	128,800
9	Pandriadi	0.1	32,200



No	Nama	Luas Lahan (ha)	Bahan-bahan
			Pupuk (Rp)
10	Asdi Yono	0.5	161,000
11	Epa Pitriani	1.3	418,600
12	Boti	0.2	64,400
13	Arisal	1.0	322,000
14	Sapurni	0.9	289,800
15	Intan	0.4	128,800
16	Riswanol	1.4	450,800
17	Yenti Eliar	0.6	193,200
18	Arnisani	0.4	128,800
19	Ilham Thariq	0.6	193,200
20	Albert Comer	0.8	257,600
21	Beta Jelita	0.9	289,800
22	Edrizal	1.2	386,400
23	Era Puspita Sari	0.4	128,800
24	Karli	1.9	611,800
25	Gurlia	1.9	611,800
26	Pendriadi	2.0	644,000
27	Yet Nailis	1.5	483,000
	<b>Jumlah</b>	<b>25.0</b>	<b>8,050,000</b>

### c. Pemeliharaan Tanaman

#### 1. Penyiangan dan Pendangiran.

Penyiangan dan pendangiran tanaman dilakukan 3 kali sampai areal tertutup tajuk. Penyiangan dan pendangiran tanaman dilakukan dengan cara menebas semua rumput dan gulma yang tumbuh pada tempat tanam selebar diameter 1 meter dengan parang / sabit. Tanah disekitar piringan digemburkan dan secara manual menggunakan alat



semua gulma yang tumbuh. Gulma hasil penyiangan dapat dijadikan mulsa kecuali akar alang-alang. Sambil melakukan penyiangan dan pendangiran, dihitung dan dicatat berapa tanaman yang gagal tumbuh (mati, stagnan, merana, rontok daun, layu, dan atau kekuningan;coklat) hal ini untuk mengetahui kebutuhan bibit yang diperlukan penyulaman.

## 2. Pemupukan.

Pemupukan dilakukan sebaiknya pada saat kondisi tanah masih lembab (tidak tergenang). Pemupukan tidak dilaksanakan pada saat tanah kering (musim kemarau) dan kondisi tanah sangat basah (musim hujan). Pemberian pupuk dilakukan dengan membuat koakan (dalam  $\pm 10$  cm, lebar  $\pm 5$  cm) pada lingkaran proyeksi tajuk. Disarankan ditutup mulsa (rumput hasil dari penyiangan) dengan ketebalan  $\pm 10$  cm. Pemupukan dilakukan sebanyak 2 kali.

## 3. Pengendalian hama/penyakit.

Pengendalian hama/ penyakit, untuk mengantisipasi serangan hama dan penyakit ini maka tanaman harus dibersihkan dan diamati secara periodik (minimal sekali dalam seminggu). Tanda-tanda dan gejala-gejala munculnya serangan atau meningkatnya populasi di lapangan perlu dideteksi dari awal, sehingga serangan dapat dicegah atau ditanggulangi. Untuk itu diharapkan agar pengelola dapat menyediakan insektisida/pestisida, diprioritaskan penggunaan insektisida/pestisida alami.



## BAB V. RANCANGAN BIAYA

### A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan (P0)

Jumlah biaya yang dibutuhkan untuk Kegiatan Penyediaan Bibit, Penanaman dan Pemeliharaan Tahun Berjalan, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 5. 1 Rincian Anggaran Biaya Pembuatan Tanaman dan Pemeliharaan Tahun Berjalan

No.	Jenis Kegiatan	Standar per Ha			Kebutuhan 25 Ha		
		Satuan	Volume	(Rp/Sat)	Satuan	Volume	Biaya (Rp)
<b>I</b>	<b>Gaji/ Upah</b>						
1	Persiapan lapangan	HOK	4.00	90,000	HOK	100	9,000,000
2	Pemasangan patok arah larikan, pembuatan piringan dan lubang tanam	HOK	6.00	90,000	HOK	150	13,500,000
3	Distribusi bibit, penanaman dan pemupukan	HOK	6.00	90,000	HOK	150	13,500,000
4	Pemeliharaan tanaman tahun berjalan (penyiangan, pendangiran, penyulaman)	HOK	8.00	90,000	HOK	200	18,000,000
5	Pembuatan gubuk kerja dan papan nama	HOK	1.00	90,000	HOK	25	2,250,000
6	Mandor	OB	6.00	1,350,000	OB	6	8,100,000
	<b>Jumlah I</b>		<b>25.00</b>			<b>631</b>	<b>64,350,000</b>
<b>II</b>	<b>Bahan - Bahan</b>						
1	Patok arah larikan	Patok	50.00	2,000	Patok	1,250	2,500,000
2	Bahan pembuatan papan nama	Unit	0.04	550,000	Unit	1	550,000
3	Gubuk kerja	Unit	1.00	4,000,000	Unit	1	4,000,000
4	Pupuk	Paket	1.00	327,000	Paket	25	8,175,000





No.	Jenis Kegiatan	Standar per Ha			Kebutuhan 25 Ha		
		Satuan	Volume	(Rp/Sat)	Satuan	Volume	Biaya (Rp)
5	Obat-obatan	Paket	1.00	110,000	Paket	25	2,750,000
6	Peralatan dan perlengkapan kerja	Paket	0.02	3,500,000	Paket	1	3,500,000
	<b>Jumlah II</b>						<b>21,475,000</b>
<b>III</b>	<b>Bibit (Termasuk sulaman 10%)</b>						
1	Bibit Kayu-kayuan (Surian)	Batang	69	2,500	Batang	1,725	4,312,500
1	Bibit HHBK (Kayu Manis)	Batang	619	3,500	Batang	15,475	54,162,500
	<b>Jumlah III</b>			<b>688</b>		<b>17,200</b>	<b>58,475,000</b>
	<b>Total I + II + III</b>						<b>144,300,000</b>
	<b>Terbilang</b>		<i>Seratus Empat Puluh Empat Juta Tiga Ratus Ribu Rupiah</i>				



## B. Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama (P1)

Jumlah biaya yang dibutuhkan untuk Kegiatan Pemeliharaan Tahun-I, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 5. 2 Rincian Anggaran Biaya Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama

No.	Jenis Kegiatan	Standar per Ha			Kebutuhan 25 Ha		
		Satuan	Volume	(Rp/Sat)	Satuan	Volume	Biaya (Rp)
<b>I</b>	<b>Gaji/ Upah</b>						
1	Distribusi bibit ke lubang tanam	HOK	1.00	90,000	HOK	25	2,250,000
2	Penyulaman	HOK	3.00	90,000	HOK	75	6,750,000
3	Penyiangan, pendangiran, pemupukan, pengendalian hama/ penyakit	HOK	13.00	90,000	HOK	325	29,250,000
4	Mandor	OB	8.00	1,350,000	OB	8	10,800,000
	<b>Jumlah I</b>		<b>17.00</b>			<b>433</b>	<b>49,050,000</b>
<b>II</b>	<b>Bahan - Bahan</b>						
1	Pupuk/ Obat-obatan/ Herbisida	Paket	1.00	322,000	Paket	25.0	8,050,000
	<b>Jumlah II</b>					<b>25.0</b>	<b>8,050,000</b>
<b>III</b>	<b>Bibit (Penyulaman 20%)</b>						
1	Bibit Kayu-kayuan (Surian)	Batang	13	2,500	Batang	325	812,500
2	Bibit HHBK (Kayu Manis)	Batang	112	3,500	Batang	2,800	9,800,000
	<b>Jumlah III</b>		<b>125</b>			<b>3,125</b>	<b>10,612,500</b>
	<b>Total I + II + III</b>						<b>67,712,500</b>
	<b>Terbilang</b>	<i>Enam Puluh Tujuh Juta Tujuh Ratus Dua Belas Ribu Lima Ratus Rupiah</i>					



### C. Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua (P2)

Jumlah biaya yang dibutuhkan untuk Kegiatan Pemeliharaan Tahun-II, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 5. 3 Rancangan Anggaran Biaya Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua

No.	Jenis Kegiatan	Standar per Ha			Kebutuhan 25 Ha		
		Satuan	Volume	(Rp/Sat)	Satuan	Volume	Biaya (Rp)
<b>I</b>	<b>Gaji/ Upah</b>						
1	Penyiangan, pendangiran, penyulaman, pemupukan, pengendalian hama/ penyakit	HOK	12.50	90,000	HOK	312.0	28,080,000
2	Mandor	OB	8.00	1,350,000	OB	8	10,800,000
	<b>Jumlah I</b>		<b>12.50</b>			<b>320</b>	<b>38,880,000</b>
<b>II</b>	<b>Bahan - Bahan</b>						
1	Pupuk/ Obat-obatan/ Herbisida	Paket	1.00	322,000	Paket	25.0	8,050,000
	<b>Jumlah II</b>					<b>25.0</b>	<b>8,050,000</b>
<b>III</b>	<b>Bibit (Penyulaman 10%)</b>						
1	Bibit Kayu-kayuan (Surian)	Batang	6	2,500	Batang	150	375,000
2	Bibit HHBK (Kayu Manis)	Batang	57	3,500	Batang	1,425	4,987,500
	<b>Jumlah III</b>		<b>63</b>			<b>1,575</b>	<b>5,362,500</b>
	<b>Total I + II + III</b>						<b>52,292,500</b>
	<b>Terbilang</b>	<i>Lima Puluh Dua Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Lima Ratus Rupiah</i>					



#### D. Rekapitulasi Rancangan Anggaran Biaya

Jumlah biaya yang dibutuhkan untuk Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 5. 4 Rekapitulasi Rancangan Anggaran Biaya

No	Kegiatan	Luas	Total Biaya (Rp)
1	Pembuatan Tanaman (P0) Rehabilitasi Hutan dan Lahan Tahun 2023	25.0 Ha	144,300,000
2	Pemeliharaan Tanaman Tahun-1 Rehabilitasi Hutan dan Lahan Tahun 2024	25.0 Ha	67,712,500
3	Pemeliharaan Tanaman Tahun-2 Rehabilitasi Hutan dan Lahan Tahun 2025	25.0 Ha	52,292,500
	<b>Jumlah</b>		<b>264,305,000</b>



## BAB VI. JADWAL PELAKSANAAN

### A. Pembuatan Tanaman Dan Pemeliharaan Tahun Berjalan (P0)

Jadwal pelaksanaan pembuatan tanaman dan pemeliharaan tahun berjalan untuk Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 6. 1 Jadwal Pelaksanaan Pembuatan Tanaman dan Pemeliharaan Tahun Berjalan

NO	KOMPONEN	BULAN (TAHUN 2023)									
		MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOP	DES
<b>A</b>	<b>Penanda tangan Surat Perjanjian Kerja Sama (SPKS)</b>										
<b>B</b>	<b>Persiapan</b>										
1	Penyediaan Bibit (Pengadaan/ Persemaian)										
2	Pembersihan lahan										
3	Pembuatan papan nama dan gubuk kerja										
<b>C</b>	<b>Pelaksanaan Penanaman</b>										
1	Pembersihan lapangan, Pengangkutan bibit, Penanaman										
<b>D</b>	<b>Pemeliharaan</b>										
1	Pemeliharaan dan Penyulaman										
<b>E</b>	<b>Pengawasan</b>										
1	Pengawasan										
2	Pengawasan/monitoring (triwulan) : Tim										
3	Supervisi (Tahunan) : Tim										



## B. Pemeliharaan Tanaman Tahun Pertama (P1)

Jadwal pelaksanaan pembuatan tanaman dan pemeliharaan tahun berjalan untuk Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 6. 2 Jadwal Pelaksanaan Pemeliharaan Tahun-I

NO	KOMPONEN	BULAN ( TAHUN 2024 )											
		JAN	PEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUS	SEPT	OKT	NOP	DES
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>A</b>	<b>Pemeliharaan</b>												
1	Penyediaan bibit (Pengadaan/ Persemaian)												
2	Penyiangan dan pendangiran												
3	Pengangkutan bibit dan penyulaman												
4	Perlindungan tanaman												
<b>B</b>	<b>Pengadaan Bahan</b>												
1	Bahan pelindung tanaman												
<b>C</b>	<b>Pengawasan</b>												
1	Pengawasan												
2	Pengawasan/monitoring (triwulan) : Tim												
3	Supervisi (Tahunan) : Tim												



### C. Pemeliharaan Tanaman Tahun Kedua (P2)

Jadwal pelaksanaan pembuatan tanaman dan pemeliharaan tahun berjalan untuk Kegiatan Rehabilitasi Hutan dan Lahan Reboisasi Pola Intensif, seperti yang tersaji di tabel berikut ini :

Tabel 6. 3 Jadwal Pelaksanaan Pemeliharaan Tahun-II

NO	KOMPONEN	BULAN ( TAHUN 2025 )											
		JAN	PEB	MAR	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUST	SEPT	OKT	NOP	DES
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>A</b>	<b>Pemeliharaan</b>												
1	Penyediaan bibit (Pengadaan/ Persemaian)												
2	Penyiangan dan pendangiran												
3	Pengangkutan bibit dan penyulaman												
4	Perlindungan tanaman												
<b>B</b>	<b>Pengawasan</b>												
1	Pengawasan												
2	Pengawasan/monitoring (triwulan) : Tim												
3	Supervisi/ Evaluasi Tanaman : Tim												



# Lampiran

---

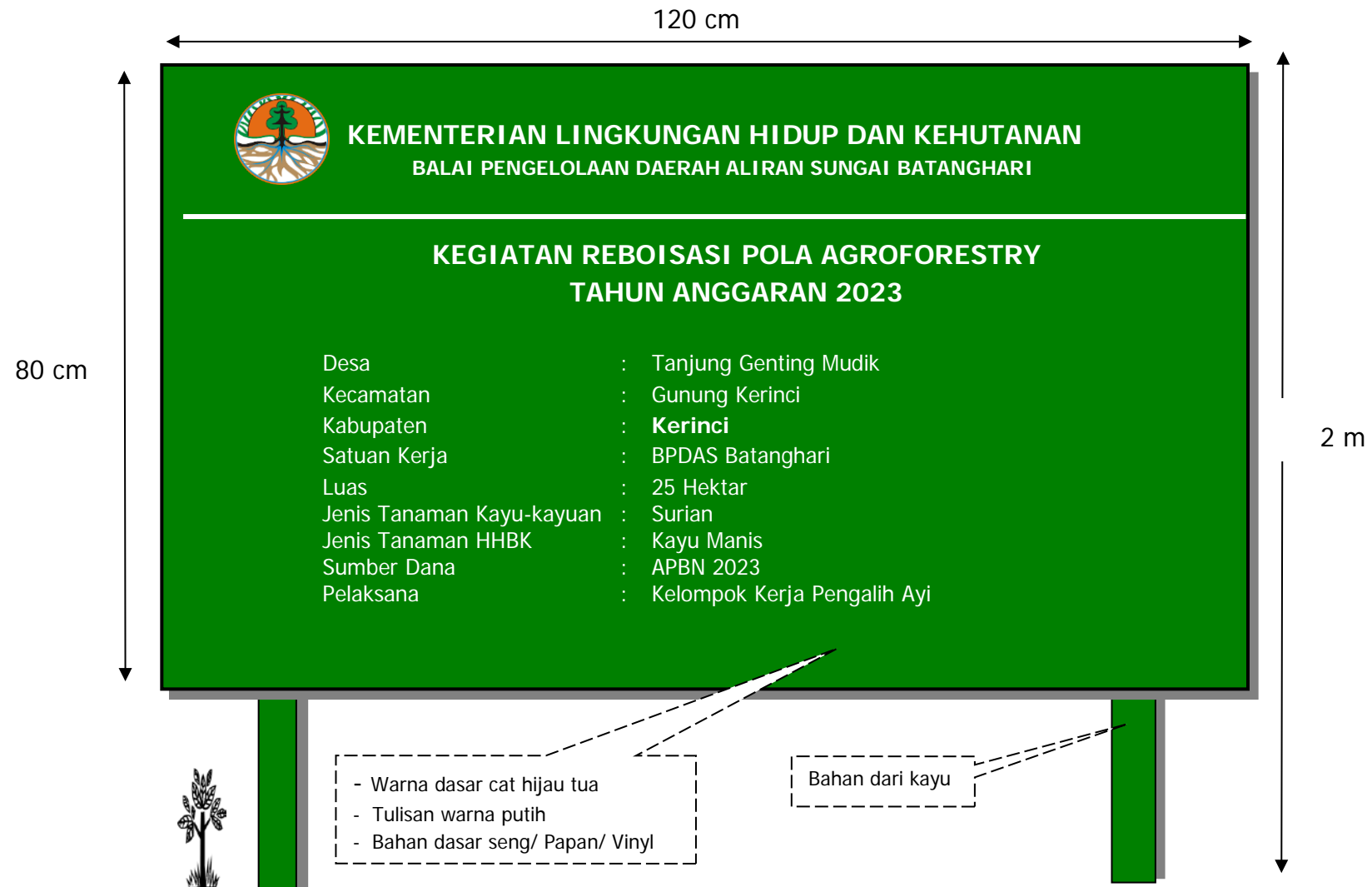




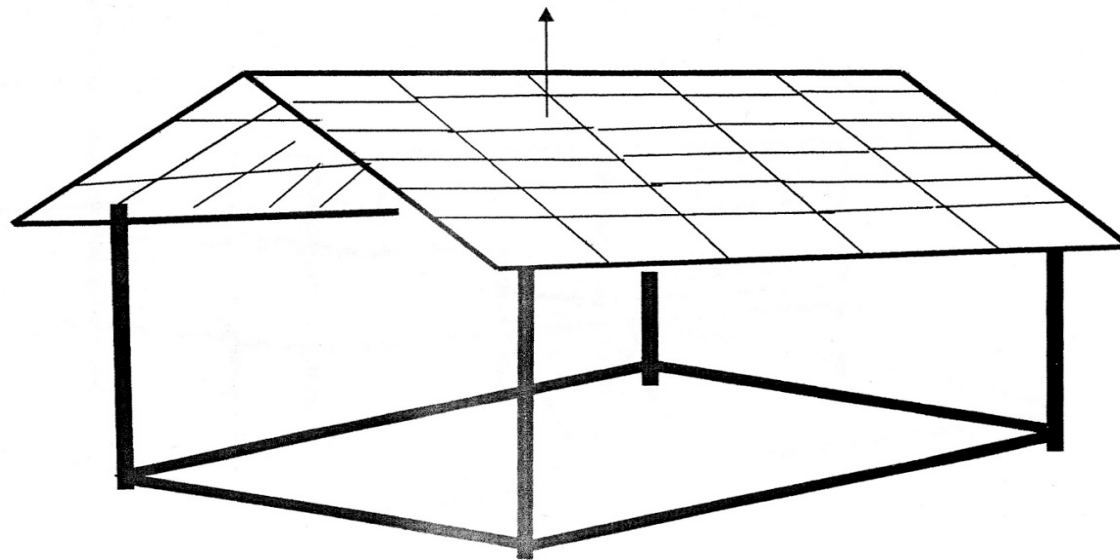
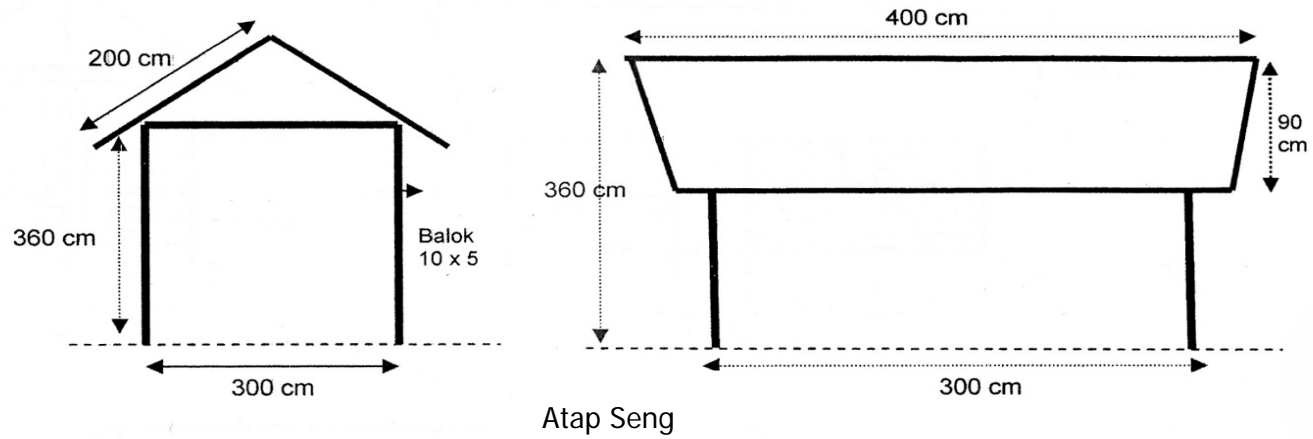
## Lampiran 1 Peta Lokasi



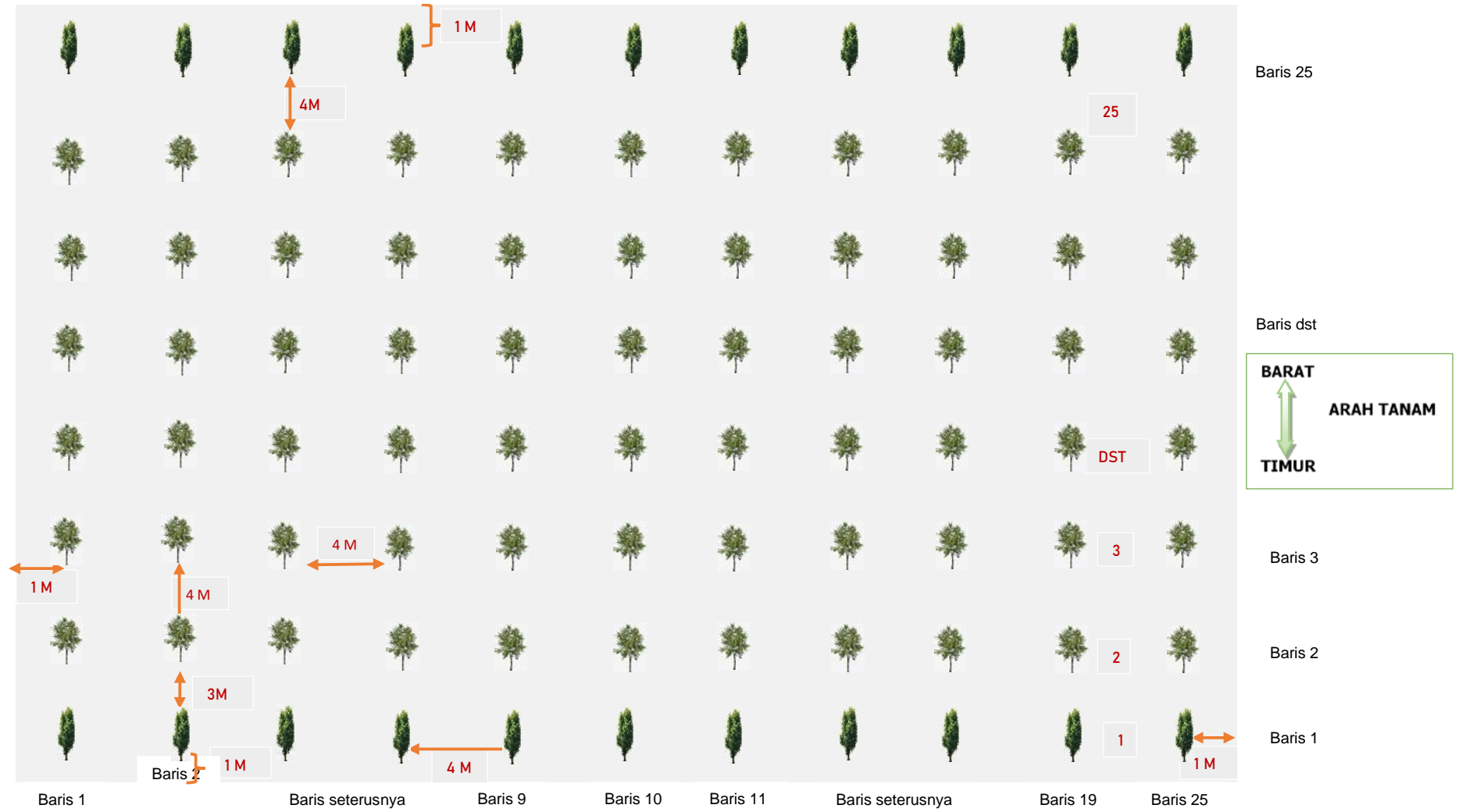
Lampiran 2 Gambar Papan Nama Kegiatan



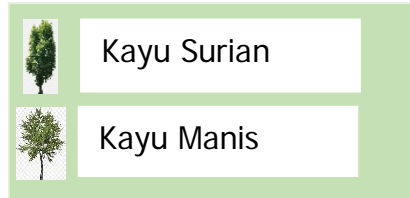
Lampiran 3 Gambar Gubug Kerja



### Lampiran 4 POLA TANAM



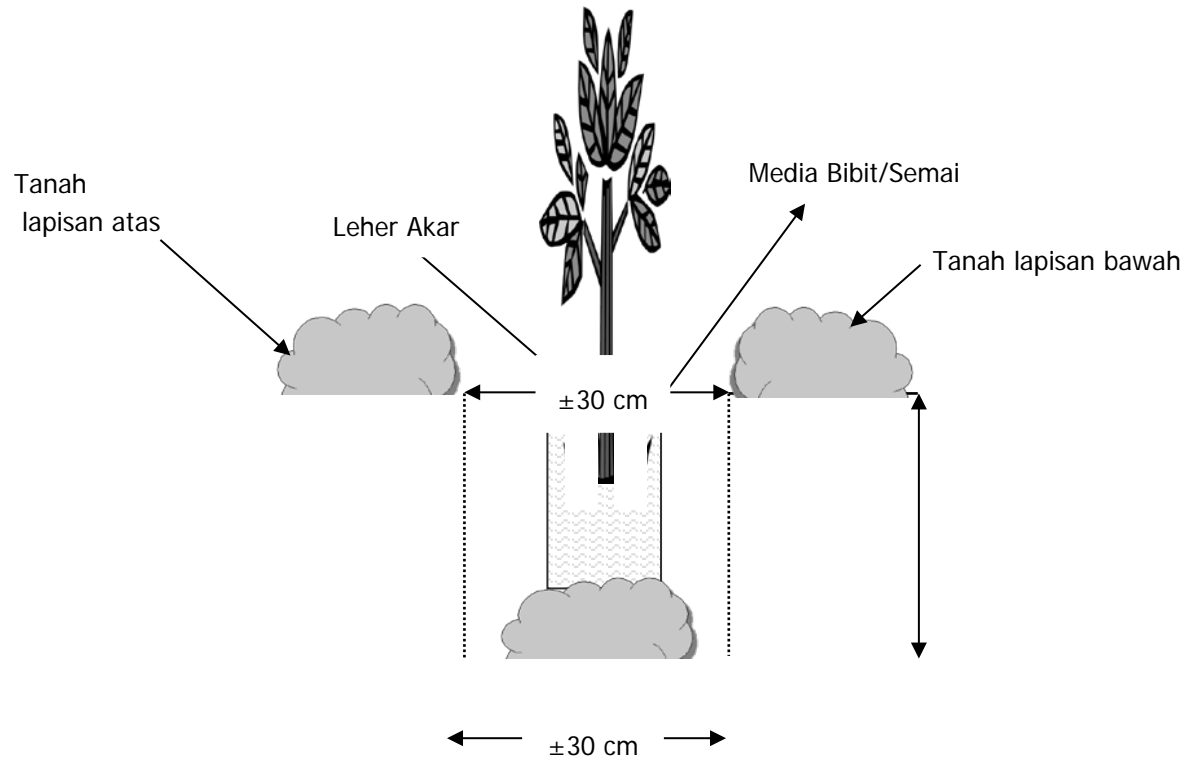
## KETERANGAN GAMBAR :



1. Tanaman Kayu – kayuan/ Surian :
  - Ditanam dipinggir lahan.
  - Ditanam dari batas lahan jarak 1 meter, agar tanaman tidak bersentuhan dengan tanaman dari lahan yang sepadan.
  - Jarak tanam menyesuaikan dengan kondisi lahan.
2. Tanaman HHBK / Kayu Manis:
  - Secara umum menggunakan jarak tanam 4 meter x 4 meter sebanyak 25 batang baris di depan dan 25 batang baris belakang sehingga berjumlah 625 batang per hektar. Jarak tanam dapat juga menyesuaikan dengan kondisi lahan.
  - Apabila petani atau anggota kelompok ingin menambah tanaman secara swadaya diperkenankan.
  - Arah tanam atau arah larikan menghadap Barat – Timur, sehingga tanaman mendapatkan cahaya matahari sepanjang waktu siang.



## Lampiran 5 Pembuatan Piringan Tanaman, Lubang Tanam dan Penanaman Bibit



Pembuatan Lubang Tanaman (Lebar-Panjang-Dalam  $\pm 30$  cm) dan Cara Penanaman Bibit di Lapangan



Lampiran 6 Dokumentasi

**KOORDINASI**



## SOSIALISASI DAN PENAWARAN KEGIATAN





## FOTO UDARA MENGGUNAKAN DRONE





## GROUNDCHECK DAN PEMASANGAN PATOK









## FINALISASI LOKASI DAN PEMBAHASAN RAB

